

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 추경 2 회 일반회계 민원과

부서: 민원과

정책: 민원서비스 혁신(일반공공행정/일반행정)

단위: 효율적인 민원행정

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
민원과	1,491,414	1,497,390	△5,976
국	512,560	512,560	0
도	138,116	138,116	0
군	840,738	846,714	△5,976
민원서비스 혁신(일반공공행정/일반행정)	101,126	104,906	△3,780
국	15,600	15,600	0
군	85,526	89,306	△3,780
효율적인 민원행정	96,626	99,906	△3,280
국	15,600	15,600	0
군	81,026	84,306	△3,280
민원시책	81,026	84,306	△3,280
201 일반운영비	22,862	25,401	△2,539
01 사무관리비	10,696	11,884	△1,188
○급량비	630	700	△70
- 민원업무추진 급식비	7,000원*2명*50일*90%	700	△70
○위원회 참석수당	2,268	2,520	△252
- 민원조정 위원회	70,000원*1명*4회*90%	280	△28
- 정보공개 심의회	70,000원*3명*4회*90%	840	△84
- 군 계획위원회(제1분과)	70,000원*5명*4회*90%	1,400	△140
○민원수수료 신용카드 납부 수수료	100원*3,000원*90%	300	△30
○민원수수료 신용카드 단말기 임차료	11,000원*2대*12월*90%	264	△26
○민원실 근무자 피복비	150,000원*24명*1회*90%	3,600	△360
○민원사무 착오 및 지연보상금	1,000,000원*90%	900	△100
○민원사무편람 제작	50,000원*50권*90%	2,500	△250
○무인민원발급용지 구입	50,000원*20박스*90%	900	△100
02 공공운영비	12,166	13,517	△1,351

부서: 민원과

정책: 민원서비스 혁신(일반공공행정/일반행정)

단위: 효율적인 민원행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감	
	○무인민원발급기 유지보수비(군청민원과, 마천, 안의, 서상)	21,000,000원*4대*8%*90%	6,048	6,720	△672
	○맞춤형 민원알리미시스템 유지보수비	42,200,000원*12%*90%	4,558	5,064	△506
	○통합증명발급시스템 유지보수비	14,440,000원*1대*12%*90%	1,560	1,733	△173
	202 여비		8,423	8,960	△537
	01 국내여비		8,423	8,960	△537
	○민원처리 및 현장조사	20,000원*8명*50일*94%	7,520	8,000	△480
	○선진 민원시책 벤치마킹	60,000원*2명*8일*94%	903	960	△57
	203 업무추진비		2,820	3,000	△180
	03 시책추진업무추진비		2,820	3,000	△180
	○다수민원 현장처리	3,000,000원*94%	2,820	3,000	△180
	301 일반보상금		376	400	△24
	09 행사실비보상금		376	400	△24
	○정보공개모니터단 워크숍 참석	80,000원*5명*1회*94%	376	400	△24
	민원실 환경조성		4,500	5,000	△500
	민원실 환경유지보수		4,500	5,000	△500
	201 일반운영비		4,500	5,000	△500
	01 사무관리비		4,500	5,000	△500
	○민원실 환경유지 보수	5,000,000원*90%	4,500	5,000	△500
	효율적인 토지 종합관리(일반공공행정/일반행정)		971,930	964,760	7,170
		국	412,000	412,000	0
		도	89,000	89,000	0
		군	470,930	463,760	7,170
	완벽한 지적관리		769,836	774,671	△4,835
		국	400,000	400,000	0
		도	80,000	80,000	0

부서: 민원과

정책: 효율적인 토지 종합관리(일반공공행정/일반행정)

단위: 완벽한 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
		군 289,836	294,671	△4,835
지적민원 관리사업		26,630	26,875	△245
201 일반운영비		2,205	2,450	△245
01 사무관리비		2,205	2,450	△245
○지적정보민원관리		2,205	2,450	△245
- 제증명발급 신청서 유인 150원*7,000매*90%		945	1,050	△105
- 토지이용계획확인 신청서 유인 200원*7,000매*90%		1,260	1,400	△140
한국토지정보시스템(KLIS) 유지보수		31,290	34,767	△3,477
201 일반운영비		31,290	34,767	△3,477
01 사무관리비		31,290	34,767	△3,477
○한국토지정보시스템(KLIS) 유지보수		31,290	34,767	△3,477
- 하드웨어 218,000,000원*8%*90%		15,696	17,440	△1,744
- 소프트웨어		15,594	17,327	△1,733
· GIS엔진(ArcSDE) 외 3종 144,383,731원*12%*90%		15,594	17,327	△1,733
지적측량 기준점 정비사업		6,651	7,126	△475
201 일반운영비		4,275	4,750	△475
01 사무관리비		4,275	4,750	△475
○지적측량기준점 정비사업(측량수수료 등)		4,275	4,750	△475
- 지적도근점 83,000원*30점*90%		2,241	2,490	△249
- 지적삼각점(GPS) 452,000원*5점*90%		2,034	2,260	△226
지적행정관리		5,377	5,910	△533
201 일반운영비		4,023	4,470	△447
01 사무관리비		4,023	4,470	△447
○토지이동 신청서 외 4종 인쇄 200원*1,500매*5종*90%		1,350	1,500	△150

부서: 민원과

정책: 효율적인 토지 종합관리(일반공공행정/일반행정)

단위: 완벽한 지적관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	기정액	비교증감	
	○토지이동 결의서 외 5종 측면지 구입	2,700원*100매*5종*90%	1,215	1,350	△ 135
	○지적전산 일일마감 연속용지 구입	50,000원*2종*12월*90%	1,080	1,200	△ 120
	○공유토지분할위원회 참석 수당	70,000원*6명*1회*90%	378	420	△ 42
	202 여비		1,354	1,440	△ 86
	01 국내여비		1,354	1,440	△ 86
	○지적공무원 워크숍 및 세미나 참석	60,000원*6명*4회*94%	1,354	1,440	△ 86
	부동산 관리		4,164	4,269	△ 105
	201 일반운영비		945	1,050	△ 105
	01 사무관리비		945	1,050	△ 105
	○ 부동산 중개업소 관리, 지도 급량비	7,000원*2명*75일*90%	945	1,050	△ 105
	지적공부 전산화사업		40,798	44,776	△ 3,978
	지적공부 전산화 시스템 구축		18,878	20,420	△ 1,542
	201 일반운영비		7,128	7,920	△ 792
	01 사무관리비		7,128	7,920	△ 792
	○지적전자문서통합관리 시스템 유지관리	144,000,000원*5%*1.1*90%	7,128	7,920	△ 792
	207 연구개발비		11,750	12,500	△ 750
	02 전산개발비		11,750	12,500	△ 750
	○지적공부전산화시스템구축		11,750	12,500	△ 750
	- 토지이동결의서	500원*7,000매*94%	3,290	3,500	△ 210
	- 측량결과도	6,000원*1,500매*94%	8,460	9,000	△ 540
	국가공간정보 통합체계 구축		21,920	24,356	△ 2,436
	201 일반운영비		21,920	24,356	△ 2,436
	01 사무관리비		21,920	24,356	△ 2,436

부서: 민원과

정책: 효율적인 토지 종합관리(일반공공행정/일반행정)

단위: 지적공부 전산화사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	○국가공간정보시스템 유지보수	21,920	24,356	△2,436
	- 하드웨어	28,065,000원*8%*90%	2,246	△225
	- 소프트웨어	184,250,000원*12%*90%	22,110	△2,211
	도로명및건물번호활용	148,514	131,783	16,731
		국	12,000	0
		도	9,000	0
		관	127,514	16,731
	도로명주소사업	107,514	110,783	△3,269
	201 일반운영비	27,261	30,290	△3,029
	01 사무관리비	26,361	29,290	△2,929
	○도로명주소(전자도면열람시스템) 안내도 유지보수	4,500	5,000	△500
	- 군청, 함양, 마천, 안의, 서상 민원실	100,000원*5개소*10월*90%	5,000	△500
	○도로명주소 홍보물 제작	19,404	21,560	△2,156
	- 홍보물품 제작	2,000원*5,000개*2종*90%	18,000	△2,000
	- 현수막	60,000원*13개소*2회*90%	1,404	△156
	○도로명주소위원회 참석 수당	70,000원*6명*4회*90%	1,512	△168
	○도로명주소사업 급식비	7,000원*3명*50일*90%	945	△105
	02 공공운영비	900	1,000	△100
	○고지안내문 우송비	2,000원*500세대*90%	900	△100
	202 여비	2,820	3,000	△180
	01 국내여비	2,820	3,000	△180
	○도로명주소사업 현장조사	20,000원*3명*50일*94%	2,820	△180
	206 재료비	940	1,000	△60
	01 재료비	940	1,000	△60
	○건물번호판 부착 재료비	10,000원*100개*94%	940	△60

부서: 민원과

정책: 효율적인 토지 종합관리(일반공공행정/일반행정)

단위: 도로명및건물번호활용

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	도로명주소사업(특교세)	20,000	0	20,000
	401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
	01 시설비	20,000	0	20,000
	○벽면형 도로명판 등 안내시설 확충[성립전]	20,000,000원	0	20,000
	완벽한 농지관리	12,782	13,530	△748
	불법농지전용지 대집행 경비	12,782	13,530	△748
	201 일반운영비	5,319	5,910	△591
	01 사무관리비	5,319	5,910	△591
	○홍보물 제작	60,000원*15개소*4회*90%	3,600	△360
	○불법농지 단속 급량비	7,000원*6명*55일*90%	2,310	△231
	202 여비	2,463	2,620	△157
	01 국내여비	2,463	2,620	△157
	○불법농지전용 시.군간 교차단속	60,000원*3명*9일*94%	1,620	△97
	○개발행위(불법농지) 단속	20,000원*1명*50일*94%	1,000	△60
	아름답고 쾌적한 건축문화 조성(국토및지역개발/지역및도시)	319,105	319,940	△835
		국	84,960	0
		도	49,116	0
		군	185,029	△835
	건축질서 확립	10,425	11,260	△835
	건축사 업무대행 수수료 및 위원회 관리	3,894	4,160	△266
	201 일반운영비	2,394	2,660	△266
	01 사무관리비	2,394	2,660	△266
	○위원회 참석수당	2,394	2,660	△266
	- 건축위원회	70,000원*10명*2회*90%	1,400	△140

부서: 민원과

정책: 아름답고 쾌적한 건축문화 조성(국토및지역개발/지역및도시)

단위: 건축질서 확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	기정액	비교증감
		－분양가심사위원회	70,000원*10명*1회*90%	630	700	△70
		－공동주택분쟁조정위원회	70,000원*4명*2회*90%	504	560	△56
		불법행위 단속		6,531	7,100	△569
		201 일반운영비		3,222	3,580	△358
		01 사무관리비		3,222	3,580	△358
		○열린건축민원상담창구 운영 급식비	7,000원*2명*170일*90%	2,142	2,380	△238
		○홍보물 제작 설치	60,000원*20개소*90%	1,080	1,200	△120
		202 여비		3,309	3,520	△211
		01 국내여비		3,309	3,520	△211
		○건축물 불법행위 지도 및 단속	20,000원*2명*40일*94%	1,504	1,600	△96
		○건축공무원 워크숍 및 세미나 참석	60,000원*8명*4일*94%	1,805	1,920	△115
		행정운영경비(민원과)(기타/기타)		99,253	107,784	△8,531
		기본경비		99,253	107,784	△8,531
		기본경비		99,253	107,784	△8,531
		201 일반운영비		43,465	51,744	△8,279
		01 사무관리비		43,465	51,744	△8,279
		○부서총액	1,831,000원*24명*84%	36,913	43,944	△7,031
		○급량비		3,528	4,200	△672
		－특근매식비	7,000원*24명*25일*84%	3,528	4,200	△672
		○고속복사기 임차료	150,000원*2대*12월*84%	3,024	3,600	△576
		203 업무추진비		3,948	4,200	△252
		04 부서운영업무추진비		3,948	4,200	△252
		○부서운영업무추진비	350,000원*12월*94%	3,948	4,200	△252