

세출예산사업명세서

2014년도 추경 1 회 일반회계 재무과

부서: 재무과

정책: 지방세입의 안정적 확보(일반공공행정/일반행정)

단위: 지방세입 전산화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
재무과	4,673,472	4,124,472	549,000
지방세입의 안정적 확보(일반공공행정/일반행정)	570,525	562,525	8,000
지방세입 전산화	52,916	44,916	8,000
지방세 프로그램 효율적 관리	33,916	25,916	8,000
201 일반운영비	13,100	5,100	8,000
01 사무관리비	13,100	5,100	8,000
○고속레이저 프린터 임차료	8,000 1,000,000원*8월	0	8,000
회계관리(일반공공행정/일반행정)	176,073	151,073	25,000
계약 및 복식부기	176,073	151,073	25,000
계약 및 복식부기	176,073	151,073	25,000
201 일반운영비	158,460	133,460	25,000
01 사무관리비	116,280	91,280	25,000
○지방계약 공개시스템 구축	25,000 25,000,000원*1식	0	25,000
효율적인 재산관리(일반공공행정/일반행정)	3,810,415	3,294,415	516,000
효율적인 청사 및 차량관리	2,371,237	2,225,237	146,000
효율적 청사관리	270,077	140,077	130,000
401 시설비및부대비	263,230	133,230	130,000
01 시설비	263,230	133,230	130,000
○청사가설건축물 철거부지 정리	50,000 50,000,000원*1식	0	50,000
○안의면사무소 부속창고 리모델링	80,000 80,000,000원*1식	0	80,000
효율적 차량 및 물품관리	327,550	311,550	16,000
405 자산취득비	316,500	300,500	16,000

부서: 재무과

정책: 효율적인 재산관리(일반공공행정/일반행정)

단위: 효율적인 청사 및 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	기정액	비교증감
	01	자산및물품취득비		316,500	300,500	16,000
		○직원숙소 집기 구입	8,000,000원*1식	8,000	0	8,000
		○서하면 회의용 탁자 구입	5,000,000원*1식	5,000	0	5,000
		○지곡면 야외탁자 구입	3,000,000원*1식	3,000	0	3,000
		청사 및 차량관리		1,439,178	1,069,178	370,000
		공유재산관리		711,134	341,134	370,000
		401 시설비및부대비		690,034	320,034	370,000
		01 시설비		690,034	320,034	370,000
		○ 안의면사무소 주차장 부지매입	370,000,000원*1식	370,000	0	370,000