

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 추경 1 회 일반회계 재무과

부서: 재무과

정책: 지방세입의 안정적 확보(일반공공행정/일반행정)

단위: 안정적 세정운영 및 체납세 징수관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감	
재무과	3,902,181	3,876,567	25,614	
지방세입의 안정적 확보(일반공공행정/일반행정)	556,797	576,190	△ 19,393	
안정적 세정운영 및 체납세 징수관리	222,879	213,957	8,922	
지방세정 운영 추진 및 징수관리	187,170	210,248	△ 23,078	
201 일반운영비	89,210	100,578	△ 11,368	
01 사무관리비	78,140	88,278	△ 10,138	
○지방세 고지서 유인	20,064	22,800	△ 2,736	
- 정기분           60,000원*180박스*88%	9,504	10,800	△ 1,296	
- 수시분           60,000원*50박스*88%	2,640	3,000	△ 360	
- 자납분           60,000원*50박스*88%	2,640	3,000	△ 360	
- 체납분           60,000원*100박스*88%	5,280	6,000	△ 720	
○세외수입 고지서 유인   60,000원*30박스*88%	1,584	1,800	△ 216	
○도서구입	2,640	3,000	△ 360	
- 지방세 편람       50,000원*30권*88%	1,320	1,500	△ 180	
- 지방세 실무       100,000원*15권*88%	1,320	1,500	△ 180	
○프린터기 토너 등 소모품 교체	250,000원*15개*88%	3,300	3,750	△ 450
○전산용지 구입       25,000원*300박스*88%	6,600	7,500	△ 900	
○가상계좌수납시스템(G-banking) 유지보수	250,000원*12월*88%	2,640	3,000	△ 360
○가상계좌시스템 고유식별정보암호화 유지보수	99,000원*12월*88%	1,046	1,188	△ 142
○번호판 인식 단속시스템 유지보수	290,000원*12월*89%	3,098	3,480	△ 382
○지방세 현수막 및 입간판 제작	60,000원*12매*10회*89%	6,408	7,200	△ 792
○복사기 임차료       300,000원*2대*12월*89%	6,408	7,200	△ 792	
○성실납세자 감사패 제작	200,000원*5명*2회*89%	1,780	2,000	△ 220
○지방세정 홍보책자 제작   5,000원*300권*89%	1,335	1,500	△ 165	
○세외수입 책자인쇄       10,000원*100권*89%	890	1,000	△ 110	
○지방세 인터넷 신용카드 납부 수수료	150원*15,000건*89%	2,003	2,250	△ 247
○자동차등록 관련 서식 유인	1,000원*10종*500매*89%	4,450	5,000	△ 550
○급량비	13,894	15,610	△ 1,716	
- 체납세 징수 및 세원조사 석식	7,000원*14명*70일*89%	6,106	6,860	△ 754
- 자동차 등록업무 석식	7,000원*5명*40일*89%	1,246	1,400	△ 154
- 특근매식비       7,000원*30명*35일*89%	6,542	7,350	△ 808	
02 공공운영비	11,070	12,300	△ 1,230	
○압류재산 공매대행 수수료	250,000원*20건*90%	4,500	5,000	△ 500

부서: 재무과

정책: 지방세입의 안정적 확보(일반공공행정/일반행정)

단위: 안정적 세정운영 및 체납세 징수관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○금융거래 제공 수수료 2,000원*500건*90%	900	1,000	△100
○대법원 수입증지 수수료 1,000원*300건*90%	270	300	△30
○금융결제원 자동이체 수수료 50원*20,000건*90%	900	1,000	△100
○세외수입 인터넷 신용카드 가상계좌 납부 수 수수료 100원*30,000건*90%	2,700	3,000	△300
○지방세 가상계좌 이용 수수료 100원*20,000건*90%	1,800	2,000	△200
202 여비	13,160	14,000	△840
01 국내여비	13,160	14,000	△840
○관내여비	13,160	14,000	△840
－ 세원조사 20,000원*5명*50일*94%	4,700	5,000	△300
－ 체납세 징수 20,000원*6명*50일*94%	5,640	6,000	△360
－ 리스 및 렌탈차량 저당권유치 20,000원*3명*50일*94%	2,820	3,000	△180
203 업무추진비	4,230	4,500	△270
03 시책추진업무추진비	4,230	4,500	△270
○세정시책 및 체납세 일소 추진 4,500,000원*94%	4,230	4,500	△270
301 일반보상금	4,700	15,000	△10,300
11 기타보상금	4,700	15,000	△10,300
○지방세 성실납세자 상품권지급 0원	0	10,000	△10,000
○탈루은닉세원 신고 징수포상금 3,000,000원*94%	2,820	3,000	△180
○전입세대 자동차번호판 변경 비용 지원 40,000원*50대*94%	1,880	2,000	△120
405 자산취득비	29,700	30,000	△300
01 자산및물품취득비	29,700	30,000	△300
○차량탑재형 체납통합 영치시스템 구입 30,000,000원*1식*99%	29,700	30,000	△300
체납차량 번호판 영치 시스템 기능 고도화(2015년 특 교세)	32,000	0	32,000
405 자산취득비	32,000	0	32,000
01 자산및물품취득비	32,000	0	32,000
○체납차량 번호판 영치 시스템 기능 고도화(20 15년 특교세)[성립전] 32,000,000원	32,000	0	32,000
지방세입 전산화	94,960	106,293	△11,333
지방세 프로그램 효율적 관리	50,210	61,543	△11,333
403 자치단체등자본이전	37,010	48,343	△11,333
02 공기관등에대한자본적대행사업비	37,010	48,343	△11,333
○SW수정.자료전환 유지보수 767,000원*1식	767	12,100	△11,333
과세자료의 체계적 관리	117,538	125,070	△7,532

부서: 재무과

정책: 지방세입의 안정적 확보(일반공공행정/일반행정)

단위: 과세자료의 체계적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
개별주택가격조사	117,538	125,070	△7,532
201 일반운영비	64,337	71,485	△7,148
01 사무관리비	64,337	71,485	△7,148
○국비보조사업(재배정)	64,337	71,485	△7,148
- 검증수수료 6,400원*15,000호*1.1*50%*90%	47,520	52,800	△5,280
- 서식유인	1,823	2,025	△202
· 열람·이의신청 50원*20,000건*2회*50%*90%	900	1,000	△100
· 특성조사표 100원*15,000건*50%*90%	675	750	△75
· 주택조사 홍보문 55원*10,000건*50%*90%	248	275	△27
- 전산소모품	4,302	4,780	△478
· 편철 바인더 구입 5,000원*200조*50/100*90%	450	500	△50
· 도면인쇄 용지(백상지) 17,500원*40롤*2회*50%*90%	630	700	△70
· 산정 및 결정조서(136칼럼 연속용지) 33,000원*20박스*50%*90%	297	330	△33
· 도면인쇄 잉크(토너) 100,000원*20개*50%*90%	900	1,000	△100
· 고속프린터 토너 등 소모품 교체 200,000원*10개*50%*90%	900	1,000	△100
· 복사용지(A4) 25,000원*100박스*50%*90%	1,125	1,250	△125
- 현수막 및 입간판	1,755	1,950	△195
· 개별주택가격 조사홍보 현수막 60,000원*12매*4회*50%*90%	1,296	1,440	△144
· 개별주택가격 심의회 현수막 60,000원*1매*4회*50%*90%	108	120	△12
· 개별주택가격조사 홍보 입간판 15,000원*13개*4회*50%*90%	351	390	△39
- 개별주택가격 유지보수비	810	900	△90
· HPMAP프로그램 유지보수비 1,800,000원*50%*90%	810	900	△90
- 운영수당	1,512	1,680	△168
· 부동산 평가위원회 참석수당 70,000원*12명*4회*50%*90%	1,512	1,680	△168
- 급량비	6,615	7,350	△735
· 특근매식비(군청) 7,000원*5명*108일*50%*90%	1,701	1,890	△189
· 특근매식비(읍면) 7,000원*13명*120일*50%*90%	4,914	5,460	△546
202 여비	5,076	5,400	△324
01 국내여비	5,076	5,400	△324
○국비보조사업(재배정)	5,076	5,400	△324
- 관내여비 20,000원*5명*108일*50%*94%	5,076	5,400	△324
405 자산취득비	940	1,000	△60

부서: 재무과

정책: 지방세입의 안정적 확보(일반공공행정/일반행정)

단위: 과세자료의 체계적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
01	자산및물품취득비	940	1,000	△60
	○국비보조사업(재배정)	940	1,000	△60
	- 개별주택가격 자동산정PC 등 관련 장비 구입 400,000원*5식*50%*94%	940	1,000	△60
공정한 토지관리		121,420	130,870	△9,450
개별공시지가 조사		121,420	130,870	△9,450
201	일반운영비	81,820	90,910	△9,090
01	사무관리비	81,820	90,910	△9,090
	○국비보조사업(재배정)	65,296	72,550	△7,254
	- 개별공시지가 조사	6,481	7,200	△719
	· 지가현황도면 제작 8,000원*1,000매*50%*90%	3,600	4,000	△400
	· 지가관련 출력용지 구입(특성조사표 외 5종) 55,000원*30박스*50%*90%	743	825	△82
	· 편철 바인더 구입 5,000원*400조*50%*90%	900	1,000	△100
	· 공시지가사무실 고속프린트 토너 등 250,000원*6개*50%*90%	675	750	△75
	· 공시지가사무실 복사용지 25,000원*50박스*50%*90%	563	625	△62
	- 현수막 및 입간판	1,755	1,950	△195
	· 개별공시지가 조사홍보 현수막 60,000원*12매*4회*50%*90%	1,296	1,440	△144
	· 개별공시지가 심의회 현수막 60,000원*1매*4회*50%*90%	108	120	△12
	· 개별공시지가 조사홍보 입간판 15,000원*13개*4회*50%*90%	351	390	△39
	- 검정수수료	57,060	63,400	△6,340
	· 산정지가 검증수수료 ((1,000원*96,000필지*50%)+(6,600원*3,000필지*50%))*90%	52,110	57,900	△5,790
	· 의견제출지가 검증수수료 22,000원*250필지*50%*90%	2,475	2,750	△275
	· 이의신청지가 검증수수료 22,000원*250필지*50%*90%	2,475	2,750	△275
	○부동산평가위원회 참석 수당 70,000원*12명*4회*90%	3,024	3,360	△336
	○개발부담금 산정 검증수수료 15,000,000원*1회*90%	13,500	15,000	△1,500
202	여비	5,640	6,000	△360
01	국내여비	5,640	6,000	△360
	○국비보조사업(재배정)	5,640	6,000	△360
	- 개별공시지가조사 여비 20,000원*5명*60일*94%	5,640	6,000	△360
회계관리(일반공공행정/일반행정)		137,726	133,526	4,200

부서: 재무과  
 정책: 회계관리(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 계약 및 복식부기

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
계약 및 복식부기	137,726	133,526	4,200
계약 및 복식부기	137,726	133,526	4,200
201 일반운영비	110,490	106,290	4,200
01 사무관리비	82,810	78,610	4,200
○급량비	8,400	4,200	4,200
- 계약 및 복식부기 석식 7,000원*6명*200일	8,400	4,200	4,200
효율적인 재산관리(일반공공행정/일반행정)	3,038,016	3,046,521	△8,505
효율적인 청사 및 차량관리	2,302,685	2,229,853	72,832
효율적 청사관리	504,247	439,247	65,000
401 시설비및부대비	500,000	435,000	65,000
01 시설비	500,000	435,000	65,000
○청사 소수리비	20,000	0	20,000
- 본청, 읍면 5,000,000원*4개소	20,000	0	20,000
○청사 주차장 확장(의회옆) 설치	65,000	50,000	15,000
- 주차장 포장(250㎡) 15,000,000원*1식	15,000	0	15,000
○주민생활지원실 리모델링공사	30,000	0	30,000
- 사무실 확장(28.8㎡) 30,000,000원*1식	30,000	0	30,000
효율적 차량 및 물품관리	462,512	454,680	7,832
201 일반운영비	11,412	12,680	△1,268
01 사무관리비	11,412	12,680	△1,268
○RFID 물품관리시스템 유지보수 12,680,000원*1식*90%	11,412	12,680	△1,268
405 자산취득비	451,100	442,000	9,100
01 자산및물품취득비	451,100	442,000	9,100
○책상 및 의자 구입	5,700	0	5,700
- 직원업무용 책상 교체(행정과, 경제과) 300,000원*10대	3,000	0	3,000
- 회의용 및 민원인용 의자(지역발전과) 135,000원*20개	2,700	0	2,700
○자전거 구입	3,400	0	3,400
- 하체근력강화용자전거(국민체육센터) 1,700,000원*2대	3,400	0	3,400
청사 및 차량관리	735,331	816,668	△81,337
재산 및 차량관리	708,589	787,168	△78,579
201 일반운영비	705,430	783,808	△78,378
01 사무관리비	5,265	5,850	△585
○각종 소모품 구입 100,000원*6종*8회*90%	4,320	4,800	△480
○공무직 근로자 피복비	945	1,050	△105
- 춘.하계복 100,000원*3명*2벌*90%	540	600	△60
- 동계복 150,000원*3명*1벌*90%	405	450	△45

부서: 재무과  
 정책: 효율적인 재산관리(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 청사 및 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
02 공공운영비	700,165	777,958	△77,793
○기타공공요금	472,751	525,278	△52,527
- 전기요금	204,660	227,400	△22,740
· 본청사 15,000,000원*12월*90%	162,000	180,000	△18,000
· 부속청사 3,000,000원*12월*90%	32,400	36,000	△3,600
· 관사 100,000원*12월*90%	1,080	1,200	△120
· 구내식당 600,000원*12월*90%	6,480	7,200	△720
· 기관단체청사 250,000원*12월*90%	2,700	3,000	△300
- 상수도요금	27,648	30,720	△3,072
· 본청사 2,000,000원*12월*90%	21,600	24,000	△2,400
· 부속청사 200,000원*12월*90%	2,160	2,400	△240
· 관사 10,000원*12월*90%	108	120	△12
· 구내식당 300,000원*12월*90%	3,240	3,600	△360
· 기관단체청사 50,000원*12월*90%	540	600	△60
- 배상공제회비 51,000,000원*1회*90%	45,900	51,000	△5,100
- 재해복구회비 136,000,000원*1회*90%	122,400	136,000	△13,600
- 소방협의회 66,000원*1회*90%	60	66	△6
- 유선방송비 6,000원*25대*12월*90%	1,620	1,800	△180
- 위성방송수신료 40,000원*12월*90%	432	480	△48
- 환경개선부담금	3,728	4,142	△414
· 시설물 1,665,000원*2회*90%	2,997	3,330	△333
· 차량 50,700원*16대*90%	731	812	△81
- 전기안전관리 대행 수수료 875,000원*12월*90%	9,450	10,500	△1,050
- 전기안전검사 수수료 1,200,000원*1회*90%	1,080	1,200	△120
- 소방안전관리 대행 수수료 610,000원*12월*90%	6,588	7,320	△732
- 소방시설 정밀점검 수수료 1,550,000원*1회*90%	1,395	1,550	△155
- 청사방역 소독비 800,000원*5회*90%	3,600	4,000	△400
- 청사 물탱크 청소 1,500,000원*2회*90%	2,700	3,000	△300
- 청사 정화조 청소(본관, 신관, 구내식당) 1,800,000원*2회*90%	3,240	3,600	△360
- 청사 시설물 유지관리비 30,000,000원*1식*90%	27,000	30,000	△3,000
- 청사 관리용 소모품 구입(청소도구 등) 5,000원*20종*50개*90%	4,500	5,000	△500
- 청사 화장실 용품등 각종소모품 구입(화장지 등) 30,000원*10종*25개*90%	6,750	7,500	△750
○차량비	203,632	226,256	△22,624
- 승용	54,589	60,654	△6,065
· 대형(2,000cc 이상)	7,974	8,860	△886
※ 휘발유(30,000km 이상) 8,860,000원*1대*90%	7,974	8,860	△886

부서: 재무과  
 정책: 효율적인 재산관리(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 청사 및 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
· 소형(1,600cc 미만)	6,417	7,130	△713
※ 휘발유(25,000km 이상)1대 7,130,000원*1대*90%	6,417	7,130	△713
· 경형(1,000cc 미만)	9,733	10,814	△1,081
※ 휘발유(25,000km 이상)2대 5,407,000원*2대*90%	9,733	10,814	△1,081
· 지프 및 다목적	30,465	33,850	△3,385
※ 경유(30,000km 이상)3대 8,750,000원*3대*90%	23,625	26,250	△2,625
※ 경유(10,000km 이상)2대 3,800,000원*2대*90%	6,840	7,600	△760
- 승합	36,681	40,756	△4,075
· 중형(경유, 35인 미만, 30,000km 이상) 28,556,000원*1대*90%	25,701	28,556	△2,855
· 소형(경유, 15인 미만, 20,000km 이상) 6,100,000원*2대*90%	10,980	12,200	△1,220
- 화물	86,262	95,846	△9,584
· 대형(경유, 5톤 이상, 20,000km 이상) 7,323,000원*2대*90%	13,182	14,646	△1,464
· 소형(경유, 1톤 이하, 20,000km 이상) 5,800,000원*14대*90%	73,080	81,200	△8,120
- 특수	26,100	29,000	△2,900
· 급수살수차(경유, 10,000km 이상) 7,250,000원*2대*90%	13,050	14,500	△1,450
· 고소작업차(경유, 30,000km 이상) 7,250,000원*2대*90%	13,050	14,500	△1,450
○차량보험료	17,626	19,584	△1,958
- 보험료 612,000원*32대*90%	17,626	19,584	△1,958
○자동차세	4,536	5,040	△504
- 대형승용차(2,000cc 이상) 750,000원*1대*90%	675	750	△75
- 대형승용차(1,600cc 미만) 400,000원*1대*90%	360	400	△40
- 경형승용차(1,000cc 미만) 60,000원*2대*90%	108	120	△12
- 지프 및 다목적 550,000원*5대*90%	2,475	2,750	△275
- 승합 100,000원*3대*90%	270	300	△30
- 화물 40,000원*18대*90%	648	720	△72
○연료비	1,620	1,800	△180
- 관사(도시가스) 150,000원*12월*90%	1,620	1,800	△180
202 여비	3,159	3,360	△201
01 국내여비	3,159	3,360	△201
○차량정비 및 정기점검 운전원 여비 20,000원*1명*14일*12월*94%	3,159	3,360	△201
공유재산관리	26,742	29,500	△2,758

부서: 재무과  
 정책: 효율적인 재산관리(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 청사 및 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
201 일반운영비		22,230	24,700	△2,470
01 사무관리비		22,230	24,700	△2,470
○공유재산 관리		19,080	21,200	△2,120
- 사무용품구입	100,000원*12월*90%	1,080	1,200	△120
- 감정수수료	500,000원*30회*90%	13,500	15,000	△1,500
- 측량수수료	500,000원*10회*90%	4,500	5,000	△500
○공유재산심의회운영 심의수당	70,000원*10명*5회*90%	3,150	3,500	△350
202 여비		4,512	4,800	△288
01 국내여비		4,512	4,800	△288
○공유재산 실태조사 및 관리	20,000원*4명*60일*94%	4,512	4,800	△288
재무활동(재무과)(일반공공행정/재정·금융)		60,000	0	60,000
내부거래지출		60,000	0	60,000
회계간전출관리		60,000	0	60,000
701 기타회계등전출금		60,000	0	60,000
01 기타회계전출금		60,000	0	60,000
○인재육성기금 전출금		60,000	0	60,000
- 군금고 협력사업비(장학금) 60,000,000원		60,000	0	60,000
행정운영경비(재무과)(기타/기타)		109,642	120,330	△10,688
기본경비		109,642	120,330	△10,688
기본경비		109,642	120,330	△10,688
201 일반운영비		44,494	54,930	△10,436
01 사무관리비		44,494	54,930	△10,436
○부서총액		1,831,000원*30명*81%	54,930	△10,436
203 업무추진비		3,948	4,200	△252
04 부서운영업무추진비		3,948	4,200	△252
○부서운영업무추진비		350,000원*12월*94%	4,200	△252