

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2012년도 추경 1 회 일반회계 재무과 ~ 재무과

부서: 재무과

정책: 지방세입의 안정적 확보

단위: 안정적 세정운영 및 체납세 징수관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
재무과	3,115,306	2,598,506	516,800
국	121,000	121,000	0
도	238,000	0	238,000
군	2,756,306	2,477,506	278,800
지방세입의 안정적 확보	614,548	456,748	157,800
안정적 세정운영 및 체납세 징수관리	357,741	199,941	157,800
지방세정 운영 추진 및 징수관리	227,841	198,641	29,200
202 여비	42,200	13,000	29,200
01 국내여비	17,200	13,000	4,200
○관내여비	17,200	13,000	4,200
- 리스차량 유치	20,000원*6명*60일	7,200	3,000
03 국외업무여비	25,000	0	25,000
○세수증대 유공공무원 능력개발 해외연수	25,000,000원*1식	25,000	0
서울사무소 운영	128,600	0	128,600
101 인건비	22,800	0	22,800
04 기간제근로자등보수	22,800	0	22,800
○ 서울사무소 운영	22,800	0	22,800
- 차량등록업무보조 인건비	1,000,000원*2명*10월	20,000	0
- 4대보험	20,000,000원*14%	2,800	0
201 일반운영비	81,700	0	81,700
01 사무관리비	77,820	0	77,820
○ 서울사무소 운영	77,820	0	77,820
- 서울사무소 임차보증금	30,000,000원*1회	30,000	0
- 서울사무소 월임차료	1,980,000원*10월	19,800	0

부서: 재무과

정책: 지방세입의 안정적 확보

단위: 안정적 세정운영 및 체납세 징수관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감	
	-서울사무소 등기및부동산중개 수수료	2,500,000원*1회	2,500	0	2,500
	-서울사무소 사무용품 및 소모품 구입	200,000원*10월	2,000	0	2,000
	-서울사무소 정수기 임차료	60,000원*10월	600	0	600
	-업무추진 특근자 급량비	7,000원*4명*140일	3,920	0	3,920
	-리스렌탈차량 등록번호판 제작	7,600원*2,500개	19,000	0	19,000
	02 공공운영비		3,880	0	3,880
	○ 서울사무소 운영		3,880	0	3,880
	-서울사무소 공공요금및제세(전기료,전화료등)	200,000원*10월	2,000	0	2,000
	-서울사무소 관리비	98,000원*10월	980	0	980
	-서울사무소 캡스사용료	90,000원*10월	900	0	900
	202 여비		5,600	0	5,600
	01 국내여비		5,600	0	5,600
	○ 서울사무소 운영		5,600	0	5,600
	-국내여비	20,000원*4명*70일	5,600	0	5,600
	401 시설비및부대비		5,000	0	5,000
	01 시설비		5,000	0	5,000
	○ 서울사무소 운영		5,000	0	5,000
	-서울사무소 리모델링 사업	5,000,000원*1식	5,000	0	5,000
	405 자산취득비		13,500	0	13,500
	01 자산및물품취득비		13,500	0	13,500
	○ 서울사무소 운영		13,500	0	13,500
	-서울사무소 사무실 집기 구입		4,000	0	4,000
	· 사무용 책상	300,000원*4개	1,200	0	1,200
	· 사무용 의자	200,000원*4개	800	0	800
	· 사무용 책장	100,000원*4개	400	0	400

부서: 재무과

정책: 지방세입의 안정적 확보

단위: 안정적 세정운영 및 체납세 징수관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	기정액	비교증감
		· 응접탁자 및 쇼파	1,600,000원*1조	1,600	0	1,600
		-서울사무소 철재금고 구입	700,000원*1식	700	0	700
		-서울사무소 천장형 에어컨 설치	4,500,000원*1식	4,500	0	4,500
		-서울사무소 냉장고 구입	600,000원*1대	600	0	600
		-서울사무소 씽크대 설치	500,000원*1식	500	0	500
		-서울사무소 인증기 구입	2,000,000원*1대	2,000	0	2,000
		-서울사무소 프린터 구입	600,000원*1대	600	0	600
		-서울사무소 문서세단기 구입	600,000원*1대	600	0	600
효율적인 재산관리				2,259,818	1,900,818	359,000
			국	121,000	121,000	0
			도	238,000	0	238,000
			군	1,900,818	1,779,818	121,000
효율적인 청사 및 차량관리				1,641,340	1,347,340	294,000
			국	121,000	121,000	0
			도	200,000	0	200,000
			군	1,320,340	1,226,340	94,000
		본청 부속청사 건립		511,800	451,800	60,000
		401 시설비및부대비		511,800	451,800	60,000
		01 시설비		510,000	450,000	60,000
		○공공 청사주변 부지 매입		260,000	200,000	60,000
		-청사주변 부지매입	60,000,000원*1식	60,000	0	60,000
효율적 청사관리				420,440	401,440	19,000
		401 시설비및부대비		420,440	401,440	19,000
		01 시설비		419,000	400,000	19,000
		○읍면 계약전력 증설사업	11,000,000원*1식	11,000	0	11,000
		○병곡면 담장 교체사업	8,000,000원*1식	8,000	0	8,000

부서: 재무과
 정책: 효율적인 자산관리
 단위: 효율적인 청사 및 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	효율적 차량 및 물품관리	267,100	252,100	15,000
	405 자산취득비	260,000	245,000	15,000
	01 자산및물품취득비	260,000	245,000	15,000
	○군정 홍보용 차량 구입(기획감사실,경형승용) 15,000,000원*1대	15,000	0	15,000
	효율적인 청사관리(세정평가 상사업비)	200,000	0	200,000
	도	200,000	0	200,000
	401 시설비및부대비	200,000	0	200,000
	도	200,000	0	200,000
	01 시설비	200,000	0	200,000
	○도비보조사업	200,000	0	200,000
	-군청사 장애인승강기 설치 200,000,000원*1식	200,000	0	200,000
	도	200,000	0	200,000
	청사 및 차량관리	618,478	553,478	65,000
	도	38,000	0	38,000
	군	580,478	553,478	27,000
	재산 및 차량관리	580,478	553,478	27,000
	201 일반운영비	580,478	553,478	27,000
	02 공공운영비	571,978	544,978	27,000
	○기타공공요금	388,644	361,644	27,000
	-배상공제회비 31,028,000원*1회	31,028	19,028	12,000
	-재해복구회비 40,724,000원*1회	40,724	25,724	15,000
	국공유재산관리	38,000	0	38,000
	도	38,000	0	38,000
	201 일반운영비	26,400	0	26,400
	도	26,400	0	26,400

부서: 재무과
 정책: 효율적인 재산관리
 단위: 청사 및 차량관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	기정액	비교증감
	01 사무관리비			26,400	0	26,400
	○도비보조사업			26,400	0	26,400
	－국공유재산관리[성립전편성]			26,400	0	26,400
	· 사무용품 구입	6,500,000원		6,500	0	6,500
			도	6,500	0	6,500
	· 급량비	7,000원*120일*5명		4,200	0	4,200
			도	4,200	0	4,200
	· 감정수수료	160,000원*45회		7,200	0	7,200
			도	7,200	0	7,200
	· 측량수수료	170,000원*50회		8,500	0	8,500
			도	8,500	0	8,500
	202 여비			11,600	0	11,600
			도	11,600	0	11,600
	01 국내여비			11,600	0	11,600
	○도비보조사업			11,600	0	11,600
	－국공유재산관리[성립전편성]			11,600	0	11,600
	· 국공유재산 실태조사 및 관리	20,000원*100일*4명		8,000	0	8,000
			도	8,000	0	8,000
	· 국공유재산 담당공무원 업무연찬회 및 벤치마킹	300,000원*6명*2회		3,600	0	3,600
			도	3,600	0	3,600