

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과

정책: 지방세입의 안정적 확보

단위: 안정적 세정운영 및 체납세 징수관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|------------------------|-------------------------------|------------|------------|
| 재무과 | 2,400,320 | 3,494,657 | △1,094,337 |
| | 국 81,000 군 2,319,320 | | |
| 지방세입의 안정적 확보 | 573,014 | 458,958 | 114,056 |
| | 국 81,000 군 492,014 | | |
| 안정적 세정운영 및 체납세 징수관리 | 184,136 | 217,743 | △33,607 |
| 지방세정 운영 추진 및 징수관리 | 181,058 | 215,376 | △34,318 |
| 101 인건비 | 40,286 | 36,674 | 3,612 |
| 03 무기계약근로자보수 | 24,141 | 0 | 24,141 |
| ○세무행정 업무보조(기업민원) 인건비 | 24,141 | | |
| - 기본급 | 66,800원*1명*250일 16,700 | | |
| - 주휴수당 | 66,800원*1명*52일 3,474 | | |
| - 연차수당 | 66,800원*1명*15일 1,002 | | |
| - 4대 보험료 | 21,176,000원*14% 2,965 | | |
| 04 기간제근로자등보수 | 16,145 | 36,674 | △20,529 |
| ○비과세감면 인건비 | 16,145 | | |
| - 기본급 | 66,800원*1명*160일 10,688 | | |
| - 주휴수당 | 66,800원*1명*40일 2,672 | | |
| - 연차수당 | 66,800원*1명*12일 802 | | |
| - 4대 보험료 | 14,162,000원*14% 1,983 | | |
| 201 일반운영비 | 89,272 | 86,702 | 2,570 |
| 01 사무관리비 | 80,110 | 79,940 | 170 |
| ○고지서 제작 | 27,950 | | |
| - 지방세 고지서 | 22,750 | | |
| · 정기분 | 65,000원*150박스 9,750 | | |
| · 수시분 | 65,000원*50박스 3,250 | | |
| · 자납분 | 65,000원*50박스 3,250 | | |
| · 체납분 | 65,000원*100박스 6,500 | | |
| - 세외수입 고지서 | 65,000원*30박스 1,950 | | |
| - 세외수입 독촉고지서 | 65,000원*50박스 3,250 | | |
| ○고속출력 및 봉함 일괄처리시스템 임차료 | 900,000원*12월 10,800 | | |
| ○전산소모품 구입 | 17,500 | | |
| - 복사용지 | 25,000원*300박스 7,500 | | |
| - 프린터기 토너 등 소모품 교체 | 250,000원*20개 5,000 | | |
| - 고속프린터기 소모품 교체 | 500,000원*10개 5,000 | | |
| ○납부안내 홍보물 제작 | 9,000 | | |
| - 현수막 | 60,000원*12매*10회 7,200 | | |
| - 입간판 | 15,000원*12매*10회 1,800 | | |
| ○지방세정 홍보책자 제작 | 5,000원*300권 1,500 | | |

부서: 재무과

정책: 지방세입의 안정적 확보

단위: 안정적 세정운영 및 체납세 징수관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|--|--------|---------|---------|
| ○세외수입 실무교육 책자 제작 10,000원*100권 | 1,000 | | |
| ○성실납세자 감사패 제작 200,000원*5명*2회 | 2,000 | | |
| ○급량비 | 9,520 | | |
| - 지방세 체납징수 및 세원조사 석식 8,000원*14명*70일 | 7,840 | | |
| - 세외수입 체납징수 석식 8,000원*3명*70일 | 1,680 | | |
| ○금고지정(기부심사) 위원회 참석수당 70,000원*6명*2회 | 840 | | |
| 02 공공운영비 | 9,162 | 6,762 | 2,400 |
| ○압류재산 공매대행 수수료 250,000원*20건 | 5,000 | | |
| ○금융거래 제공 수수료 2,000원*500건 | 1,000 | | |
| ○대법원 수입증지 수수료 1,000원*300건 | 300 | | |
| ○번호판영치기기 스마트폰 통신요금 38,500원*1대*12월 | 462 | | |
| ○기업민원시스템 유지비(HW) 30,000,000원*8% | 2,400 | | |
| 202 여비 | 14,000 | 14,000 | 0 |
| 01 국내여비 | 14,000 | 14,000 | 0 |
| ○관내여비 | 14,000 | | |
| - 지방세 세무조사 20,000원*5명*50일 | 5,000 | | |
| - 지방세 체납액 징수 20,000원*6명*50일 | 6,000 | | |
| - 세외수입 체납액 징수 20,000원*3명*50일 | 3,000 | | |
| 203 업무추진비 | 4,000 | 4,500 | △500 |
| 03 시책추진업무추진비 | 4,000 | 4,500 | △500 |
| ○세정시책 및 체납세 일소 추진 4,000,000원 | 4,000 | | |
| 301 일반보상금 | 11,000 | 11,000 | 0 |
| 12 기타보상금 | 11,000 | 11,000 | 0 |
| ○지방세 성실납세자 상품권지급 10,000원*2매*500명 | 10,000 | | |
| ○탈루은닉세원 신고 징수포상금 1,000,000원 | 1,000 | | |
| 303 포상금 | 20,500 | 20,500 | 0 |
| 01 포상금 | 20,500 | 20,500 | 0 |
| ○숨은세원 발굴포상금 160,000,000원*5% | 8,000 | | |
| ○지방세 체납액 징수포상금 250,000,000원*3% | 7,500 | | |
| ○세외수입 체납액 징수포상금 100,000,000원*5% | 5,000 | | |
| 405 자산취득비 | 2,000 | 42,000 | △40,000 |
| 02 도서구입비 | 2,000 | 2,000 | 0 |
| ○도서구입 | 2,000 | | |
| - 지방세 법령집 50,000원*20권 | 1,000 | | |
| - 지방세 실무 및 해설집 100,000원*2종*5권 | 1,000 | | |
| 지방세 연구기능 강화 | 3,078 | 2,367 | 711 |

부서: 재무과

정책: 지방세입의 안정적 확보

단위: 안정적 세정운영 및 체납세 징수관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-----------------------|--|---------|------------|---------|
| | 306 출연금 | 3,078 | 2,367 | 711 |
| | 01 출연금 | 3,078 | 2,367 | 711 |
| | ○지방세 연구기능 강화 20,516,690,000원*1.5/10,000 | 3,078 | | |
| | 지방세입 전산화 | 117,591 | 96,276 | 21,315 |
| | 지방세 프로그램 효율적 관리 | 57,954 | 61,406 | △3,452 |
| | 201 일반운영비 | 22,360 | 22,340 | 20 |
| | 01 사무관리비 | 22,360 | 22,340 | 20 |
| | ○가상계좌납시스템(G-banking) 유지보수비 9,960,000원 | 9,960 | | |
| | ○번호판 인식 단속시스템 유지보수비 700,000원*12월 | 8,400 | | |
| | ○지방세 인터넷 신용카드 납부 수수료 80원*20,000건 | 1,600 | | |
| | ○지방세 가상계좌 이용 수수료 80원*30,000건 | 2,400 | | |
| | 308 자치단체등이전 | 35,214 | 34,772 | 442 |
| | 10 공기관등에대한경상적위탁사업비 | 35,214 | 34,772 | 442 |
| | ○표준지방세정보시스템 운영관리 16,866,000원 | 16,866 | | |
| | ○통합지방세정보시스템(WeTAX) 운영관리 17,245,000원 | 17,245 | | |
| | ○과세통합시스템 운영관리 1,103,000원 | 1,103 | | |
| | 403 자치단체등자본이전 | 380 | 4,294 | △3,914 |
| | 02 공기관등에대한자본적위탁사업비 | 380 | 4,294 | △3,914 |
| | ○제증명발급시스템 380,000원 | 380 | | |
| | 세외수입 프로그램 관리 | 59,637 | 34,870 | 24,767 |
| | 201 일반운영비 | 19,600 | 14,400 | 5,200 |
| | 01 사무관리비 | 2,800 | 14,400 | △11,600 |
| | ○세외수입 인터넷 신용카드 납부 수수료 80원*15,000건 | 1,200 | | |
| | ○세외수입 가상계좌 이용 수수료 80원*20,000건 | 1,600 | | |
| | 02 공공운영비 | 16,800 | 0 | 16,800 |
| | ○전자예금압류시스템 유지보수비 1,000,000원*12월 | 12,000 | | |
| | ○체납정보 원클릭시스템 유지보수비 400,000원*12월 | 4,800 | | |
| | 308 자치단체등이전 | 19,204 | 20,470 | △1,266 |
| | 10 공기관등에대한경상적위탁사업비 | 19,204 | 20,470 | △1,266 |
| | ○지방세외수입 정보화 사업 운영 19,204,000원 | 19,204 | | |
| | 403 자치단체등자본이전 | 20,833 | 0 | 20,833 |

부서: 재무과
 정책: 지방세입의 안정적 확보
 단위: 지방세입 전산화

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-----------------------|--|-----------------------|------------|---------|
| | 02 공기관등에대한자본적위탁사업비 | 20,833 | 0 | 20,833 |
| | ○차세대 지방세외수입정보시스템 구축 분담금 20,833,000원 | 20,833 | | |
| | 과세자료의 체계적 관리 | 271,287 | 144,939 | 126,348 |
| | | 국 81,000 군 190,287 | | |
| | 개별주택가격조사 | 271,287 | 144,939 | 126,348 |
| | | 국 81,000 군 190,287 | | |
| | 101 인건비 | 113,086 | 58,924 | 54,162 |
| | | 국 21,540 군 91,546 | | |
| | 04 기간제근로자등보수 | 113,086 | 58,924 | 54,162 |
| | ○국비보조사업 | 113,086 | | |
| | － 주택가격 현장조사 인부임 | 113,086 | | |
| | · 기본급 66,800원*11명*110일 | 80,828 | | |
| | | 국 15,411 군 65,417 | | |
| | · 주휴수당 66,800원*11명*25일 | 18,370 | | |
| | | 국 3,490 군 14,880 | | |
| | · 4대보험료 99,198,000원*14% | 13,888 | | |
| | | 국 2,639 군 11,249 | | |
| | 201 일반운영비 | 144,001 | 79,615 | 64,386 |
| | | 국 51,940 군 92,061 | | |
| | 01 사무관리비 | 144,001 | 79,615 | 64,386 |
| | ○국비보조사업 | 144,001 | | |
| | － 검증수수료 6,400원*16,574호*1.1 | 116,681 | | |
| | | 국 46,760 군 69,921 | | |
| | － 전산소모품 | 12,500 | | |
| | · 주택현황도면 제작 8,000원*1,000매 | 8,000 | | |
| | · 고속프린트 토너 등 소모품 교체 200,000원*10개 | 2,000 | | |
| | · 복사용지(A4) 25,000원*100박스 | 2,500 | | |
| | － 현수막 및 입간판 | 3,900 | | |
| | · 개별주택가격조사 홍보 현수막 60,000원*12매*4회 | 2,880 | | |
| | · 개별주택가격 심의회 현수막 60,000원*1매*4회 | 240 | | |
| | · 개별주택가격조사 홍보 입간판 15,000원*13개*4회 | 780 | | |
| | － HPMAP프로그램 유지보수비 1,800,000원 | 1,800 | | |

부서: 재무과
 정책: 지방세입의 안정적 확보
 단위: 과세자료의 체계적 관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-----------------------|---|--|------------|----------|
| | - 부동산가격공시위원회 참석 수당 70,000원*12명*4회 - 주택조사 특근매식비 8,000원*4명*180일 | 3,360 국 1,680 국 1,680 5,760 국 3,500 국 2,260 | | |
| | 202 여비 | 11,200 국 5,520 국 5,680 | 5,400 | 5,800 |
| | 01 국내여비 ○국비보조사업 - 개별주택가격조사 출장 여비 20,000원*4명*140일 | 11,200 11,200 11,200 국 5,520 국 5,680 | 5,400 | 5,800 |
| | 405 자산취득비 | 3,000 국 2,000 국 1,000 | 1,000 | 2,000 |
| | 01 자산및물품취득비 ○국비보조사업 - 개별주택가격 자동산정 PC 등 장비 구입 500,000원*6식 | 3,000 3,000 3,000 국 2,000 국 1,000 | 1,000 | 2,000 |
| | 회계관리 | 141,235 | 153,217 | △ 11,982 |
| | 계약 및 복식부기 | 141,235 | 153,217 | △ 11,982 |
| | 계약 및 복식부기 | 141,235 | 153,217 | △ 11,982 |
| | 101 인건비 | 16,145 | 29,327 | △ 13,182 |
| | 04 기간제근로자등보수 ○일반회계 지출전산화 - 기본급 66,800원*1명*160일 10,688 - 주휴수당 66,800원*1명*40일 2,672 - 연차수당 66,800원*1명*12일 802 - 4대 보험료 14,162,000원*14% 1,983 | 16,145 16,145 10,688 2,672 802 1,983 | 29,327 | △ 13,182 |
| | 201 일반운영비 | 119,690 | 118,490 | 1,200 |
| | 01 사무관리비 ○급량비 - 계약 및 복식부기 석식 8,000원*6명*200일 9,600 ○결산서 및 부속서류 제작 90,000원*1책*150부 13,500 ○계약서식(공사, 용역, 물품) 제작 2,000원*6종*500부 6,000 ○통합재무보고서 제작 15,000원*250부 3,750 | 92,010 9,600 9,600 13,500 6,000 3,750 | 90,810 | 1,200 |

부서: 재무과
 정책: 효율적인 재산관리
 단위: 효율적인 청사 및 차량관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|------------------------------|-----------|------------|-----------|
| 효율적 차량 및 물품관리 | 60,680 | 174,780 | △ 114,100 |
| 201 일반운영비 | 15,680 | 15,680 | 0 |
| 01 사무관리비 | 15,680 | 15,680 | 0 |
| ○RFID 물품관리시스템 유지보수비 | | | |
| 12,680,000원*1식 | 12,680 | | |
| ○전자태그 등 소모품 구입 3,000,000원*1식 | 3,000 | | |
| 405 자산취득비 | 45,000 | 159,100 | △ 114,100 |
| 01 자산및물품취득비 | 45,000 | 159,100 | △ 114,100 |
| ○책상 등 비품 구입 | 25,000 | | |
| - 직원 업무용 책상 교체 300,000원*50개 | 15,000 | | |
| - 직원 업무용 의자 교체 200,000원*50개 | 10,000 | | |
| ○물품구입 | 20,000 | | |
| - 노후 집기,비품 교체(냉장고 등) | | | |
| 20,000,000원*1식 | 20,000 | | |
| 청사 및 차량관리 | 1,037,026 | 966,966 | 70,060 |
| 재산 및 차량관리 | 972,886 | 903,386 | 69,500 |
| 101 인건비 | 1,050 | 1,050 | 0 |
| 03 무기계약근로자보수 | 1,050 | 1,050 | 0 |
| ○공무직 근로자 피복비 | 1,050 | | |
| - 춘.하계복 90,000원*3명*1벌 | 270 | | |
| - 동계복 100,000원*3명*2벌 | 600 | | |
| - 작업화(장화) 30,000원*3명*2켢레 | 180 | | |
| 201 일반운영비 | 968,476 | 898,976 | 69,500 |
| 01 사무관리비 | 6,800 | 4,800 | 2,000 |
| ○각종 소모품 구입 100,000원*6종*8회 | 4,800 | | |
| ○청사 환경미화용 사진,그림 등 임차료 | | | |
| 1,000,000원*2회 | 2,000 | | |
| 02 공공운영비 | 961,676 | 894,176 | 67,500 |
| ○기타공공요금 | 718,600 | | |
| - 전기요금 | 232,200 | | |
| · 본청사 16,000,000원*12월 | 192,000 | | |
| · 부속청사 3,000,000원*12월 | 36,000 | | |
| · 관사 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| · 기관단체청사 250,000원*12월 | 3,000 | | |
| - 상수도요금 | 30,720 | | |
| · 본청사 2,300,000원*12월 | 27,600 | | |
| · 부속청사 200,000원*12월 | 2,400 | | |
| · 관사 10,000원*12월 | 120 | | |
| · 기관단체청사 50,000원*12월 | 600 | | |
| - 손해배상 공제회비 120,000,000원*1회 | 120,000 | | |
| - 재해복구 공제회비 200,000,000원*1회 | 200,000 | | |

부서: 재무과
 정책: 효율적인 재산관리
 단위: 청사 및 차량관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-------------------------------------|------------------|------------|------|
| - 소방협의회 | 66,000원*1회 | 66 | |
| - 유선방송비 | 6,000원*25대*12월 | 1,800 | |
| - 위성방송수신료 | 40,000원*12월 | 480 | |
| - 전기안전관리 대행 수수료 | 1,000,000원*12월 | 12,000 | |
| - 전기안전검사 수수료 | 1,200,000원*1회 | 1,200 | |
| - 소방안전관리 대행 수수료 | 610,000원*12월 | 7,320 | |
| - 소방시설 정밀점검 수수료 | 1,550,000원*1회 | 1,550 | |
| - 청사방역 소독비 | 850,000원*6회 | 5,100 | |
| - 청사 물탱크 청소 | 1,500,000원*2회 | 3,000 | |
| - 청사 정화조 청소(본관, 신관) | 1,800,000원*2회 | 3,600 | |
| - 청사 시설물 유지관리비 | 70,000,000원*1식 | 70,000 | |
| - 면청사 시설관리CCTV유지관리비(마천, 휴천, 유림, 수동) | 100,000원*4개면*12월 | 4,800 | |
| - 청사 관리용 소모품 구입(청소도구 등) | 5,000원*20종*50개 | 5,000 | |
| - 청사 화장실 용품등 각종소모품 구입(화장지 등) | 30,000원*18종*25개 | 13,500 | |
| - 청사 비데 등 임차료 | 29,000원*18개소*12월 | 6,264 | |
| ○차량유지관리 | | 211,756 | |
| - 승용 | | 60,654 | |
| · 대형(2,000cc 이상) | | 8,860 | |
| ※휘발유(30,000km 이상) | 8,860,000원*1대 | 8,860 | |
| · 소형(1,600cc 미만) | | 7,130 | |
| ※휘발유(25,000km 이상)1대 | 7,130,000원*1대 | 7,130 | |
| · 경형(1,000cc 미만) | | 10,814 | |
| ※휘발유(25,000km 이상)2대 | 5,407,000원*2대 | 10,814 | |
| · 지프 및 다목적 | | 33,850 | |
| ※경유(30,000km 이상)3대 | 8,750,000원*3대 | 26,250 | |
| ※경유(10,000km 이상)2대 | 3,800,000원*2대 | 7,600 | |
| - 승합 | | 40,756 | |
| · 대형(경유, 35인 미만, 30,000km 이상) | 28,556,000원*1대 | 28,556 | |
| · 소형(경유, 15인 미만, 20,000km 이상) | 6,100,000원*2대 | 12,200 | |
| - 화물 | | 95,846 | |
| · 대형(경유, 5톤 이상, 20,000km 이상) | 7,323,000원*2대 | 14,646 | |

부서: 재무과
 정책: 효율적인 재산관리
 단위: 청사 및 차량관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|--|--------|------------|---------|
| · 소형(경유, 1톤 이하, 20,000km 이상) 5,800,000원*14대 | 81,200 | | |
| － 특수 | 14,500 | | |
| · 급수살수차(경유, 10,000km 이상) 7,250,000원*1대 | 7,250 | | |
| · 고소작업차(경유, 30,000km 이상) 7,250,000원*1대 | 7,250 | | |
| ○차량보험료 | 24,480 | | |
| － 보험료 816,000원*30대 | 24,480 | | |
| ○자동차세 | 5,040 | | |
| － 대형승용차(2,000cc 이상) 750,000원*1대 | 750 | | |
| － 소형승용차(1,600cc 미만) 400,000원*1대 | 400 | | |
| － 경형승용차(1,000cc 미만) 60,000원*2대 | 120 | | |
| － 지프 및 다목적 550,000원*5대 | 2,750 | | |
| － 승합 100,000원*3대 | 300 | | |
| － 화물 40,000원*18대 | 720 | | |
| ○연료비 | 1,800 | | |
| － 관사(도시가스) 150,000원*12월 | 1,800 | | |
| 202 여비 | 3,360 | 3,360 | 0 |
| 01 국내여비 | 3,360 | 3,360 | 0 |
| ○차량정비 및 정기점검 운전원 여비 20,000원*1명*14일*12월 | 3,360 | | |
| 공유재산관리 | 64,140 | 63,580 | 560 |
| 201 일반운영비 | 56,940 | 56,380 | 560 |
| 01 사무관리비 | 6,940 | 6,380 | 560 |
| ○공유재산 관리 | 1,200 | | |
| － 사무용품 구입 100,000원*12월 | 1,200 | | |
| ○공유재산심의회운영 심의수당 70,000원*10명*5회 | 3,500 | | |
| ○급량비 | 2,240 | | |
| － 공유재산 업무추진 급량비 8,000원*4명*70일 | 2,240 | | |
| 02 공공운영비 | 50,000 | 50,000 | 0 |
| ○감정수수료 1,000,000원*30회 | 30,000 | | |
| ○측량수수료 500,000원*20회 | 10,000 | | |
| ○지적정리 수수료 10,000,000원 | 10,000 | | |
| 202 여비 | 7,200 | 7,200 | 0 |
| 01 국내여비 | 7,200 | 7,200 | 0 |
| ○공유재산 실태조사 및 관리(본청) 20,000원*4명*60일 | 4,800 | | |
| ○공유재산 실태조사(읍면) 20,000원*12명*10일 | 2,400 | | |
| 재무활동(재무과) | 12,000 | 65,000 | △53,000 |

부서: 재무과
 정책: 재무활동(재무과)
 단위: 내부거래지출

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|---|---------|------------|---------|
| 내부거래지출 | 12,000 | 65,000 | △53,000 |
| 회계간전출관리 | 12,000 | 65,000 | △53,000 |
| 702 기금전출금 | 12,000 | 65,000 | △53,000 |
| 01 기금전출금 | 12,000 | 65,000 | △53,000 |
| ○인재육성기금 전출금 | 12,000 | | |
| - 함양군청 법인카드 및 보조금 카드 적립기 금 12,000,000원 | 12,000 | | |
| 행정운영경비(재무과) | 121,749 | 125,120 | △3,371 |
| 기본경비 | 121,749 | 125,120 | △3,371 |
| 기본경비 | 121,749 | 125,120 | △3,371 |
| 201 일반운영비 | 61,869 | 63,200 | △1,331 |
| 01 사무관리비 | 61,869 | 63,200 | △1,331 |
| ○부서총액 1,831,000원*27명 | 49,437 | | |
| ○급량비 | 5,400 | | |
| - 특근매식비 8,000원*27명*25일 | 5,400 | | |
| ○복사기 임차 | 7,032 | | |
| - 컬러복사기 286,000원*1대*12월 | 3,432 | | |
| - 흑백복사기 150,000원*2대*12월 | 3,600 | | |
| 202 여비 | 55,080 | 57,120 | △2,040 |
| 01 국내여비 | 55,080 | 57,120 | △2,040 |
| ○관내여비 120,000원*27명*12월 | 38,880 | | |
| ○관외여비 75,000원*27명*8일 | 16,200 | | |
| 203 업무추진비 | 4,800 | 4,800 | 0 |
| 04 부서운영업무추진비 | 4,800 | 4,800 | 0 |
| ○부서운영업무추진비 400,000원*12월 | 4,800 | | |