

부서: 지곡면
 정책: 행정운영경비(지곡면)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○급량비		1,820	
- 특근매식비 7,000원*13명*20일	1,820		
○복사기 임차	3,240		
- 일반복사기 135,000원*2대*12월	3,240		
○정수기임차 55,000원*1대*12월	660		
02 공공운영비	18,485	18,485	0
○우편요금 150,000원*12월	1,800		
○기타공공요금	5,296		
- 전기요금	5,160		
· 청사·게이트볼장 400,000원*12월	4,800		
· 유원지급수대 10,000원*12월	120		
· 공동우물 20,000원*12월	240		
- 환경개선부담금	136		
· 시설물 43,000원*2회	86		
· 차량 25,000원*1대*2회	50		
○연료비	6,849		
- 사무실 1,300원*1.7ℓ *8시간*3대*100일	5,304		
- 숙직실 1,300원*4.95ℓ *8시간*30일	1,545		
○차량유지관리	4,150		
- 소형화물(경유) 3,450,000원*1대	3,450		
- 보험료(차량 및 소형화물 등) 350,000원*2대	700		
○자동차세(화물) 30,000원*1대	30		
○상수도요금 30,000원*12월	360		
202 예비	37,700	37,700	0
01 국내여비	37,700	37,700	0
○관내여비 200,000원*13명*12월	31,200		
○관외여비 50,000원*13명*10일	6,500		
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○면장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○정원가산업무추진비 40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		