

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2008년도 본예산 일반회계

부서: 종합민원실  
 정책: 민원서비스 혁신  
 단위: 효율적인 민원행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
종합민원실	1,244,079	1,040,698	203,381
[국	53,000]		
[도	92,500]		
[군	1,098,579]		
민원서비스 혁신	500,231	0	500,231
효율적인 민원행정	82,431	0	82,431
민원시책	82,431	0	82,431
101 인건비	8,091	0	8,091
10 기간제근로자등보수	8,091	0	8,091
○민원안내도우미 인부임	8,091		
- 인건비           29,000원*1명*20일*11개월 =	6,380		
- 월차수당           29,000원*1명*11일 =	319		
- 주차수당           29,000원*1명*48일 =	1,392		
201 일반운영비	16,840	0	16,840
01 사무관리비	16,840	0	16,840
○급량비	2,000		
- 자동차 관련업무 특근매식비	2,000		
5,000원*2명*200일 =	2,000		
○자동차 등록 서식유인	10,000		
10,000,000원*1식 =	10,000		
○위원회 참석수당	4,200		
- 민원조정 위원회	140		
70,000원*1명*2회 =			
- 정보공개 심의회	420		
70,000원*3명*2회 =			
- 건축위원회	3,640		
70,000원*13명*4회 =			
○업무배상공제(자동차, 토지이용계획확인 원)	640		
640,000원*1회 =			
202 여비	8,000	0	8,000
01 국내여비	8,000	0	8,000
○민원처리	8,000		
20,000원*8명*50일 =			
203 업무추진비	2,500	0	2,500
03 시책추진업무추진비	2,500	0	2,500
○다수민원 현장처리 등	2,500		
2,500,000원 =			
405 자산취득비	47,000	0	47,000
01 자산및물품취득비	47,000	0	47,000
○무인민원발급기 설치(함양, 수동)	40,000		
20,000,000원*2대 =			

부서:종합민원실  
 정책:민원서비스 혁신  
 단위:효율적인 민원행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○농지정보시스템 구입 7,000,000원*1식 =	7,000		
민원실 환경조성		417,800	0	417,800
종합민원실 리모델링		417,800	0	417,800
401 시설비및부대비		417,800	0	417,800
02 실시설계비		14,920	0	14,920
○종합민원실 리모델링 400,000,000원*3.73/100 =		14,920		
04 시설비		400,000	0	400,000
○종합민원실 리모델링(농특산물 홍보관 포 합) 400,000,000원*1식 =		400,000		
06 시설부대비		2,880	0	2,880
○종합민원실 리모델링 400,000,000원*0.72/100 =		2,880		
		443,378	653,415	△210,037
효율적인 토지 종합관리		[국 53,000]		
		[도 40,000]		
		[군 350,378]		
		54,156	51,260	2,896
완벽한 지적관리		[도 3,000]		
		[군 51,156]		
부동산특별조치법 시행		18,299	15,120	3,179
101 인건비		18,299	15,120	3,179
10 기간제근로자등보수		18,299	15,120	3,179
○부동산특별조치법 시행		10,208		
-인건비 29,000원*2명*25일*6개월 =		8,700		
-주차수당 29,000원*2명*26일 =		1,508		
○지적 제증명 발급		8,091		
-인건비 29,000원*1명*20일*11개월 =		6,380		
-연차수당 29,000원*1명*11일 =		319		
-주차수당 29,000원*1명*48일 =		1,392		
		6,000	14,000	△8,000
부동산특별조치법 시행		[도 3,000]		
		[군 3,000]		
		6,000	8,000	△2,000
202 여비		[도 3,000]		

부서: 종합민원실  
 정책: 효율적인 토지 종합관리  
 단위: 완벽한 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	[군 3,000]		
01 국내여비	6,000	8,000	△2,000
○도비보조사업	6,000		
－부동산특별조치법 현장조사 20,000원*4명*75일 =	6,000		
	[도 3,000]		
	[군 3,000]		
한국토지정보시스템(KLIS) 유지보수	24,957	0	24,957
201 일반운영비	24,957	0	24,957
01 사무관리비	24,957	0	24,957
○한국토지정보시스템(KLIS) 유지보수	24,957		
－하드웨어 196,800,000원*8.8/100 =	17,319		
－소프트웨어 86,789,610원*8.8/100 =	7,638		
지적측량 기준점 정비사업	4,900	0	4,900
201 일반운영비	4,900	0	4,900
01 사무관리비	4,900	0	4,900
○지적측량기준점 정비사업(측량수수료등)	4,900		
－지적삼각점 700,000원*2점 =	1,400		
－지적도근점 70,000원*50점 =	3,500		
지적공부 전산화사업	85,000	314,034	△229,034
지적공부 전산화 시스템 구축	85,000	261,300	△176,300
207 연구개발비	85,000	261,300	△176,300
02 전산개발비	85,000	261,300	△176,300
○지적공부전산화시스템 구축	85,000		
－토지이동지결의서 500원*48,000매 =	24,000		
－부동산특별조치법문서 500원*122,000매 =	61,000		
새주소 사업	180,000	190,360	△10,360
	[국 53,000]		
	[도 37,000]		
	[군 90,000]		
새주소 사업	180,000	190,360	△10,360
	[국 53,000]		
	[도 37,000]		

부서:종합민원실  
 정책:효율적인 토지 종합관리  
 단위:지적공부 전산화사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
새주소 사업	[군 90,000]		
	29,360	0	29,360
201 일반운영비	[국 8,808] [도 5,872] [군 14,680]		
01 사무관리비	29,360	0	29,360
○국비보조사업	29,360		
-전산도면 출력용지 구입 100,000원*8롤 =	800		
	[국 240] [도 160] [군 400]		
-홍보물 제작(접지형) 2,500원*10,000권 =	25,000		
	[국 7,500] [도 5,000] [군 12,500]		
-도로명 자문의뢰(한글학회 외 1개소) 200,000원*2개소 =	400		
	[국 120] [도 80] [군 200]		
-새주소위원회 참석수당 70,000원*7명*4회 =	1,960		
	[국 588] [도 392] [군 980]		
-새주소 사업 급식비 5,000원*2명*120일 =	1,200		
	[국 360] [도 240] [군 600]		
202 여비	5,000	0	5,000
	[국 1,500] [도 1,000] [군 2,500]		

부서:종합민원실  
 정책:효율적인 토지 종합관리  
 단위:새주소 사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	국내여비	5,000	0	5,000
	○국비보조사업	5,000		
	- 새주소 사업 현장조사			
	20,000원*2명*125일 =	5,000		
	[국	1,500]		
	[도	1,000]		
	[군	2,500]		
401	시설비및부대비	145,640	190,360	△44,720
		[국 42,692]		
		[도 30,128]		
		[군 72,820]		
04	시설비	144,590	190,360	△45,770
	○국비보조사업	144,590		
	- 도로명판 및 건물번호판 제작 설치			
	144,590,000원*1식 =	144,590		
	[국	42,377]		
	[도	29,918]		
	[군	72,295]		
06	시설부대비	1,050	0	1,050
	○국비보조사업	1,050		
	- 도로명판 및 건물번호판 제작 설치 시			
	설부대비 1,050,000원*1식 =	1,050		
	[국	315]		
	[도	210]		
	[군	525]		
공정한 토지관리		114,222	97,761	16,461
개별공시지가 조사		114,222	97,761	16,461
101	인건비	44,962	41,861	3,101
10	기간제근로자등보수	44,962	41,861	3,101
	○국비보조사업	44,962		
	- 개별공시지가조사 인부임	44,962		
	· 일급 29,000원*6명*260일*80/100 =	36,192		
	· 주차수당 29,000원*6명*48일*80/100 =	6,682		
	· 연차수당 29,000원*6명*15일*80/100 =	2,088		
201	일반운영비	63,260	49,900	13,360

부서: 종합민원실  
 정책: 효율적인 토지 종합관리  
 단위: 공정한 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	63,260	49,900	13,360
○국비보조사업	59,900		
- 개별공시지가 조사	59,900		
· 전산도면 출력용지 구입 80,000원*200롤*50/100 =	8,000		
· 전산도면 출력용 잉크 구입 200,000원*20개*50/100 =	2,000		
· 지가관련 출력용지 구입(개별통지문 외 5종) 50,000원*120박스*50/100 =	3,000		
· 편철 바인더 구입 5,000원*400조*50/100 =	1,000		
· 산정지가 검증수수료 (1,000원*70,000필지*50/100)+(6,000원* 3,000필지*50/100) =	44,000		
· 의견제출지가 검증수수료 19,000원*100필지*50/100 =	950		
· 이의신청지가 검증수수료 19,000원*100필지*50/100 =	950		
○부동산평가위원회 참석수당 70,000원*12명*4회 =	3,360		
202 여비	6,000	6,000	0
01 국내여비	6,000	6,000	
○국비보조사업	6,000		
- 개별공시지가조사 여비 20,000원*4명*75일 =	6,000		
완벽한 농지관리	10,000	0	10,000
불법농지전용지 대집행 경비	10,000	0	10,000
307 민간이전	10,000	0	10,000
05 민간위탁금	10,000	0	10,000
○행정대집행 경비 5,000,000원*2회 =	10,000		
아름답고 쾌적한 건축문화 조성	167,670	160,500	7,170
	[도 52,500]		
	[군 115,170]		
아름다운 주거환경 조성사업	160,000	105,000	55,000
	[도 52,500]		
	[군 107,500]		
농어촌 빈집정비	105,000	75,000	30,000
	[도 52,500]		
	[군 52,500]		
402 민간자본이전	105,000	75,000	30,000

부서: 종합민원실  
 정책: 효율적인 토지 종합관리  
 단위: 완벽한 농지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	402 민간자본이전	[도 52,500] [군 52,500]		
	01 민간자본보조	105,000	75,000	30,000
	○도비보조사업	105,000		
	- 농어촌빈집정비           700,000원*150동 =	105,000		
		[도 52,500] [군 52,500]		
	아름다운마을 조성사업	35,000	30,000	5,000
	402 민간자본이전	35,000	30,000	5,000
	01 민간자본보조	35,000	30,000	5,000
	○아름다운마을 조성사업 35,000,000원*1마을 =	35,000		
	농촌빈집 수선사업	20,000	0	20,000
	402 민간자본이전	20,000	0	20,000
	01 민간자본보조	20,000	0	20,000
	○농촌빈집 수선사업           2,000,000원*10동 =	20,000		
	아름다운 건축물 발굴	4,000	5,500	△1,500
	아름다운 건축물 발굴 포상	4,000	5,500	△1,500
	201 일반운영비	4,000	0	4,000
	03 행사운영비	4,000	0	4,000
	○아름다운 건축물 발굴포상 4,000,000원*1회 =	4,000		
	건축질서 확립	3,670	0	3,670
	건축사 현장조사	1,500	0	1,500
	301 일반보상금	1,500	0	1,500
	12 기타보상금	1,500	0	1,500
	○건축사 현장조사 확인업무 대행 수수료 지급                                   10,000원*150건 =	1,500		
	불법건축물, 부설주차장 단속 및 무료설계	2,170	0	2,170
	201 일반운영비	2,170	0	2,170
	01 사무관리비	2,170	0	2,170
	○불법건축물, 부설주차장 단속 및 무료설 계 급식비                           5,000원*7명*50일 =	1,750		
	○홍보물 제작 설비           70,000원*3개소*2회 =	420		
	행정운영경비(종합민원실)	132,800	226,783	△93,983
	인력운영비	4,200	15,569	△11,369

부서:종합민원실  
 정책:아름답고 쾌적한 건축문화 조성  
 단위:건축질서 확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
인력운영비		4,200	15,569	△11,369
203 업무추진비		4,200	6,200	△2,000
04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	
○부서운영업무추진비	350,000원*12월 =	4,200		
기본경비		128,600	211,214	△82,614
기본경비		128,600	211,214	△82,614
201 일반운영비		74,600	116,377	△41,777
01 사무관리비		74,600	91,420	△16,820
○부서총액	59,000,000원*1실 =	59,000		
○급량비		3,000		
－특근매식비	5,000원*30명*20일 =	3,000		
○민원실 근무자 피복비	300,000원*30명*2회 *1/2 =	9,000		
○중고속복사기 임차료	150,000원*2대*12월 =	3,600		
202 여비		54,000	54,837	△837
01 국내여비		54,000	54,837	△837
○관내여비	100,000원*30명*12월 =	36,000		
○관외여비	60,000원*30명*10일 =	18,000		