

# 세출예산사업명세서

2023년도 본예산 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과  
 정책: 민원서비스 혁신  
 단위: 효율적인 민원행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	10,154,958	3,663,334	6,491,624
국	295,701		
대	2,250,000		
도	3,512,540		
군	4,096,717		
민원서비스 혁신	135,039	216,714	△81,675
국	10,007		
군	125,032		
효율적인 민원행정	135,039	204,794	△69,755
국	10,007		
군	125,032		
민원시책	96,952	168,260	△71,308
101 인건비	28,827	27,385	1,442
04 기간제근로자등보수	28,827	27,385	1,442
○민원안내도우미	28,827		
-기본급	76,960원*1명*260일	20,010	
-주휴수당	76,960원*1명*52일	4,002	
-연차수당	76,960원*1명*12일	924	
-보험료	24,935,040원*1명*14%	3,491	
-피복비	200,000원*1명*2회	400	
201 일반운영비	51,625	66,335	△14,710
01 사무관리비	35,025	45,747	△10,722
○위원회 참석수당	3,600		
-민원조정 위원회	100,000원*5명*4회	2,000	
-정보공개 심의회	100,000원*4명*4회	1,600	
○민원수수료 신용카드 단말기 임차료 및 이 용 수수료	25,000원*13대*12월	3,900	
○공기청정기 임차료	60,000원*12월*3대	2,160	
○정수기 임차료	60,000원*12월*2대	1,440	
○민원행정업무 급량비	8,000원*5명*100일	4,000	
○민원창구근무자 근무복	200,000원*6명*2회	2,400	
○민원사무편람 및 점자민원안내 책자 제작	120,000원*50권	6,000	
○민원행정 전산장비 소모품 구입	300,000원*5대*3회	4,500	
○민원실 환경정비 소모품 구입	300,000원*12월	3,600	
○무인민원발급용지 구입	57,000원*25박스	1,425	
○친절CS교육 강사료	2,000,000원	2,000	
02 공공운영비	16,600	20,588	△3,988

부서: 민원봉사과  
 정책: 민원서비스 혁신  
 단위: 효율적인 민원행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○무인민원발급기 유지보수비(군청, 함양읍, 마천면, 안의면, 서상면, 수동면) 25,000,000원*7대*8%	14,000		
○통합민원발급기 유지보수비 7,600,000원*1대*8%	608		
○새울전자민원시스템 휴대폰 본인인증 서비스 사용료 600,000원*1식	600		
○민원실 비상벨 통신비 66,000원*12월	792		
○무인민원발급기 카드리더기 유지보수 50,000원*12월	600		
202 여비	6,700	12,800	△6,100
01 국내여비	6,700	12,800	△6,100
○민원처리 및 현장조사 20,000원*4명*50일	4,000		
○관외 출장여비 75,000원*6명*6일	2,700		
203 업무추진비	2,500	2,500	0
03 시책추진업무추진비	2,500	2,500	0
○민원시책 추진 2,500,000원	2,500		
303 포상금	7,300	8,400	△1,100
01 포상금	7,300	8,400	△1,100
○민원처리 기간단축 포상	3,000		
- 우수부서	1,500		
· 1등 500,000원*1개	500		
· 2등 300,000원*2개	600		
· 3등 200,000원*2개	400		
- 우수공무원	1,500		
· 1등 500,000원*1명	500		
· 2등 300,000원*2명	600		
· 3등 200,000원*2명	400		
○친절공무원 콘테스트 포상	4,300		
- 1등 500,000원*1명	500		
- 2등 300,000원*1명	300		
- 3등 200,000원*2명	400		
- 참가자 100,000원*31명	3,100		
여권사무 대행경비 지원	30,127	28,574	1,553
	국 10,007		
	군 20,120		
101 인건비	28,827	27,385	1,442
	국 8,707		
	군 20,120		
04 기간제근로자등보수	28,827	27,385	1,442
○국비보조사업	28,827		
- 여권발급업무보조	28,827		

부서: 민원봉사과  
 정책: 민원서비스 혁신  
 단위: 효율적인 민원행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	· 기본급(보조) 76,960원*1명*260일*43.51%	8,707		
	· 기본급(자체) 76,960원*1명*260일*56.485%	11,303		
	· 주휴수당 76,960원*1명*52일	4,002		
	· 연차수당 76,960원*1명*12일	924		
	· 보험료 24,935,040원*1명*14%	3,491		
	· 피복비 200,000원*1명*2회	400		
	201 일반운영비	1,300	1,189	111
	01 사무관리비	1,300	1,189	111
	○국비보조사업	1,300		
	-여권 케이스 제작 500원*1,000개	500		
	-여권등록업무 급량비 8,000원*1명*100일	800		
	자동차등록 관리	7,960	7,960	0
	201 일반운영비	7,960	7,960	0
	01 사무관리비	7,960	7,960	0
	○자동차등록관련 서식 제작 1,000원*10종*500매	5,000		
	○자동차등록증 케이스 제작 2,000원*1,000장	2,000		
	○자동차등록업무 급량비 8,000원*2명*60일	960		
	가로등 및 생활민원 관리	1,046,167	878,234	167,933
	가로등 및 생활민원 처리반 운영	1,046,167	878,234	167,933
	가로등 관리	891,168	871,334	19,834
	201 일반운영비	233,940	240,204	△6,264
	01 사무관리비	1,500	0	1,500
	○관리감독자 교육 300,000원*1명	300		
	○고소작업대 조종자격 교육 300,000원*1명	300		
	○현업종사자 안정장비 구입 300,000원*3명	900		
	02 공공운영비	232,440	240,204	△7,764
	○가로등 전기요금	222,480		
	-농촌 가로등 전기요금 1,800원*5,300개*12월	114,480		
	-시가지 가로등 전기요금 4,500원*2,000개*12월	108,000		
	○가로등 유지보수차량 유지관리 500,000원*12월	6,000		

부서: 민원봉사과  
 정책: 가로등 및 생활민원 관리  
 단위: 가로등 및 생활민원 처리반 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○가로등조명시스템 유지관리 330,000원*12월	3,960		
202 여비	6,000	0	6,000
01 국내여비	6,000	0	6,000
○가로등 관리 추진여비 20,000원*3명*100일	6,000		
401 시설비및부대비	651,228	631,130	20,098
01 시설비	648,420	627,200	21,220
○가로등 신·이설 공사 1,200,000원*300개소	360,000		
○가로등 유지관리	200,000		
-LED램프 구입 70,000원*1,200개	84,000		
-점멸기 구입 70,000원*600개	42,000		
-가오스 구입 80,000원*300개	24,000		
-가로등 소요부품 구입 10,000,000원*5종	50,000		
○가로등 수선 및 처리(긴급) 1,000,000원*30개소	30,000		
○가로등 유지보수 등 용역 58,420,000원*1식	58,420		
03 시설부대비	2,808	3,930	△1,122
○가로등 유지관리 390,000,000원*0.72%	2,808		
생활민원 처리반 운영	154,999	0	154,999
201 일반운영비	11,800	0	11,800
01 사무관리비	5,300	0	5,300
○현업종사자 안전장비 구입 300,000원*3명	900		
○홍보물 제작 1,000원*1,000부*2종	2,000		
○소모품 구입 200,000원*12월	2,400		
02 공공운영비	6,500	0	6,500
○차량 유지관리비 500,000원*12월	6,000		
○차량 보험비 500,000원*1대	500		
202 여비	4,000	0	4,000
01 국내여비	4,000	0	4,000
○생활민원 처리 추진 여비 20,000원*2명*100일	4,000		
206 재료비	35,000	0	35,000
01 재료비	35,000	0	35,000
○재료비 35,000,000원*1식	35,000		
401 시설비및부대비	34,199	0	34,199
01 시설비	34,199	0	34,199
○생활민원처리 용역 34,199,000원*1식	34,199		
405 자산취득비	70,000	0	70,000
01 자산및물품취득비	70,000	0	70,000

부서: 민원봉사과  
 정책: 가로등 및 생활민원 관리  
 단위: 가로등 및 생활민원 처리반 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○차량 구입 60,000,000원*1대	60,000		
	○기계 장비 구입 5,000,000원*2종	10,000		
	아름답고 쾌적한 건축문화 조성	7,078,578	265,450	6,813,128
	대	2,250,000		
	도	3,512,540		
	군	1,316,038		
	아름다운 주거환경 조성사업	231,808	218,680	13,128
	도	12,540		
	군	219,268		
	농어촌 빈집정비	20,400	29,000	△8,600
	도	6,120		
	군	14,280		
	402 민간자본이전	20,400	29,000	△8,600
	도	6,120		
	군	14,280		
	02 민간자본사업보조(이전재원)	20,400	29,000	△8,600
	○도비보조사업	20,400		
	－빈집정비(일반지붕) 1,200,000원*17동	20,400		
	도	6,120		
	군	14,280		
	농촌빈집 수선사업	100,000	100,000	0
	402 민간자본이전	100,000	100,000	0
	01 민간자본사업보조(자체재원)	100,000	100,000	0
	○농촌빈집 수선사업 5,000,000원*20동	100,000		
	슬레이트지붕 빈집정비	20,400	20,000	400
	도	6,120		
	군	14,280		
	402 민간자본이전	20,400	20,000	400
	도	6,120		
	군	14,280		
	02 민간자본사업보조(이전재원)	20,400	20,000	400
	○도비보조사업	20,400		
	－빈집정비(슬레이트지붕) 600,000원*34동	20,400		
	도	6,120		
	군	14,280		
	전입세대 주택설계비 지원	40,000	40,000	0
	402 민간자본이전	40,000	40,000	0
	01 민간자본사업보조(자체재원)	40,000	40,000	0
	○전입자 주택설계비지원 2,000,000원*20동	40,000		
	무주택 다자녀가구 주거비 지원사업	1,008	0	1,008



부서: 민원봉사과  
 정책: 아름답고 쾌적한 건축문화 조성  
 단위: 건축질서 확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	202 여비	5,520	5,520	0
	01 국내여비	5,520	5,520	0
	○건축물 불법행위 지도 및 단속 20,000원*2명*50일	2,000		
	○건축공무원 워크숍, 박람회 등 참석 60,000원*8명*4일	1,920		
	○무료등기촉탁 업무추진 20,000원*2명*40일	1,600		
	농촌지역 주거플랫폼 구축	6,800,000	0	6,800,000
	대	2,250,000		
	도	3,500,000		
	군	1,050,000		
	워커인(Worker In)함양 프로젝트(지방소멸대응기금)	6,800,000	0	6,800,000
	대	2,250,000		
	도	3,500,000		
	군	1,050,000		
	403 자치단체등자본이전	6,800,000	0	6,800,000
	대	2,250,000		
	도	3,500,000		
	군	1,050,000		
	02 기관등에대한자본적위탁사업비	6,800,000	0	6,800,000
	○지방소멸대응기금사업	6,800,000		
	－신축약정 매입임대주택 매입 부담금 6,800,000,000원*1식	6,800,000		
	대	2,250,000		
	도	3,500,000		
	군	1,050,000		
	민원서비스 개선	15,940	15,940	0
	농지관리의 체계화	15,940	15,940	0
	불법농지전용지 대집행 경비	15,940	15,940	0
	201 일반운영비	7,140	7,140	0
	01 사무관리비	7,140	7,140	0
	○불법농지전용지 대집행 홍보물 제작 60,000원*15개소*2회	1,800		
	○불법농지전용 경계측량 300,000원*5회	1,500		
	○불법농지 단속 급량비 8,000원*5명*96일	3,840		
	202 여비	3,800	3,800	0
	01 국내여비	3,800	3,800	0
	○불법농지전용 시.군간 교차단속 60,000원*3명*10일	1,800		
	○불법농지(개발행위) 단속 20,000원*2명*50일	2,000		
	401 시설비및부대비	5,000	5,000	0

부서: 민원봉사과  
 정책: 민원서비스 개선  
 단위: 농지관리의 체계화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비		5,000	5,000	0
○행정대집행경비	5,000,000원*1회	5,000		
효율적인 토지 종합관리		1,750,381	2,158,143	△407,762
	국	285,694		
	군	1,464,687		
완벽한 지적관리		1,228,789	1,658,385	△429,596
	국	285,694		
	군	943,095		
지적행정관리		6,840	6,840	0
201 일반운영비		3,400	3,400	0
01 사무관리비		3,400	3,400	0
○토지이동신청서 외 4종 인쇄	200원*1,000매*5종	1,000		
○토지이동결의서 외 5종 측면지	2,700원*100매*5종	1,350		
○지적측량결과도 바인더	70,000원*15권	1,050		
202 여비		3,440	3,440	0
01 국내여비		3,440	3,440	0
○지적공무원워크숍 및 세미나참석	60,000원*6명*4회	1,440		
○지적성과 및 기준점검사 현장확인	20,000원*2명*50일	2,000		
지적측량 기준점 정비사업		26,010	24,090	1,920
201 일반운영비		26,010	24,090	1,920
01 사무관리비		26,010	24,090	1,920
○지적도근점(세계좌표계 변환)현황조사	15,000원*1,000점*110%	16,500		
○지적도근점(세계좌표계 변환)신설	69,000원*100점*110%	7,590		
○급량비	8,000원*3명*80일	1,920		
개별공시지가 조사		250,156	247,575	2,581
	국	68,250		
	군	181,906		
101 인건비		86,596	82,455	4,141
	국	18,290		
	군	68,306		
04 기간제근로자등보수		86,596	82,455	4,141
○국비보조사업		86,596		
－기본급(자체)	76,960원*3명*265일*70.107%	42,894		
－기본급(보조)	76,960원*3명*265일*29.893%	18,290		
－주휴수당	76,960원*3명*52일	12,006		

부서: 민원봉사과  
 정책: 효율적인 토지 종합관리  
 단위: 완벽한 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-연차수당 76,960원*3명*12일	2,771		
	-보험료 75,960,000원*14%	10,635		
201 일반운영비		155,560	155,120	440
	국	46,200		
	군	109,360		
01 사무관리비		155,560	155,120	440
○국비보조사업		155,560		
	-산정지가 정기분 검증 수수료(자체) 700원*165,000필지*60%	69,300		
	-산정지가 정기분 검증 수수료(보조) 700원*165,000필지*40%	46,200		
	국	46,200		
	-산정지가 검증수수료(수시분) 6,000원*2,000필지	12,000		
	-의견제출지가 검증수수료 6,000원*100필지	600		
	-이의신청지가 검증수수료 15,000원*100필지	1,500		
	-소모품교체 및 임차료 등 지가사무실 관 리 3,500,000원	3,500		
	-개별공시지가 홍보 현수막 및 입간판 900,000원*6회	5,400		
	-공시지가도면제작 7,000원*1,300매	9,100		
	-부동산가격공시위원회 참석수당 100,000원*8명*3회	2,400		
	-개발부담금 산정 검증 수수료 등 500,000원*6회	3,000		
	-특근매식비 8,000원*4명*80일	2,560		
202 여비		8,000	10,000	△2,000
	국	3,760		
	군	4,240		
01 국내여비		8,000	10,000	△2,000
○국비보조사업		8,000		
	-개별공시지가 업무 추진여비(자체) 20,000원*4명*100일*53%	4,240		
	-개별공시지가 업무 추진여비(보조) 20,000원*4명*100일*47%	3,760		
	국	3,760		
지적민원 관리사업		50,575	29,835	20,740
101 인건비		28,125	27,385	740
04 기간제근로자등보수		28,125	27,385	740
○지적 제증명 발급		28,125		
	-기본급 76,960원*1명*252일	19,394		
	-주휴수당 76,960원*1명*52일	4,002		
	-연차수당 76,960원*1명*12일	924		

부서: 민원봉사과  
 정책: 효율적인 토지 종합관리  
 단위: 완벽한 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-보험료                    24,319,360원*1명*14%	3,405		
-피복비                    200,000원*1명*2회	400		
201 일반운영비	2,450	2,450	0
01 사무관리비	2,450	2,450	0
○지적정보인원관리	2,450		
-사무용품(복사기토너, 문구용품 등) 구입 2,450,000원	2,450		
301 일반보전금	20,000	0	20,000
14 기타보상금	20,000	0	20,000
○부동산소유권이전등기법 보증인 수당 20,000,000원	20,000		
부동산종합공부시스템(KRAS) 유지보수	87,514	36,166	51,348
201 일반운영비	36,514	36,166	348
02 공공운영비	36,514	36,166	348
○부동산종합공부시스템(KRAS)유지보수	36,514		
-하드웨어                  300,000,000원*8%	24,000		
-GIS엔진외 2종 소프트웨어 10,428,000원*1식	10,428		
-개인정보 암호화 소프트웨어 20,856,000원*10%	2,086		
405 자산취득비	51,000	0	51,000
01 자산및물품취득비	51,000	0	51,000
○부동산종합공부시스템(KRAS)부분고도화 51,000,000원*1식	51,000		
부동산 관리	1,280	1,280	0
201 일반운영비	1,280	1,280	0
01 사무관리비	1,280	1,280	0
○부동산 중개업소 관리, 지도 급량비 8,000원*2명*80일	1,280		
지적재조사 사업(자체)	588,970	1,102,715	△513,745
201 일반운영비	39,770	39,610	160
01 사무관리비	33,850	28,750	5,100
○지적재조사위원회 참석수당 100,000원*3명*2회	600		
○경계결정위원회 참석수당 100,000원*7명*3회	2,100		
○급량비                          8,000원*3명*100일	2,400		
○무인항공기 활용 촬영 용역비 7,000,000원*3개	21,000		
○주민설명회 현황판 제작 250,000원*3개	750		
○지적재조사 홍보현수막 제작 50,000원*20매	1,000		
○지적재조사 관련 사무용품구입 1,000,000원	1,000		

부서: 민원봉사과  
 정책: 효율적인 토지 종합관리  
 단위: 완벽한 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적재조사 지구계 분할 측량비 250,000원*20필지	5,000		
02 공공운영비	5,920	10,860	△4,940
○데이터기기 통신료 35,000원*12월	420		
○재조사통지서 우편발송료 2,500원*2,200통	5,500		
202 여비	4,200	4,200	0
01 국내여비	4,200	4,200	0
○지적재조사업무 추진 여비 20,000원*3명*70일	4,200		
401 시설비및부대비	545,000	1,058,905	△513,905
01 시설비	545,000	1,058,905	△513,905
○조정금 감정평가 수수료 45,000원*500필*2회	45,000		
○지적재조사 조정금 지급(3개소) 100,000원*5,000㎡	500,000		
지적재조사 사업(보조)	217,444	73,926	143,518
	국 217,444		
201 일반운영비	17,119	5,137	11,982
	국 17,119		
01 사무관리비	17,119	5,137	11,982
○국비보조사업	17,119		
- 기준점관측비 55,000원*123점	6,765		
	국 6,765		
- 감정평가 수수료 등 10,354,000원	10,354		
	국 10,354		
403 자치단체등자본이전	200,325	68,789	131,536
	국 200,325		
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	200,325	68,789	131,536
○국비보조사업	200,325		
- 지적재조사 측량비 184,801원*1,084필지	200,325		
	국 200,325		
지적공부 전산화사업	286,900	246,901	39,999
지적공부 전산화 시스템 구축	31,621	26,231	5,390
201 일반운영비	8,301	8,301	0
02 공공운영비	8,301	8,301	0
○지적전자문서통합관리 시스템 유지관리 413,386,587원*12.55%*16%	8,301		
207 연구개발비	23,320	17,930	5,390
02 전산개발비	23,320	17,930	5,390
○토지이동결의서 770원*10,000매	7,700		
○부동산특별조치법 확인서 770원*7,000매	5,390		

부서: 민원봉사과  
 정책: 효율적인 토지 종합관리  
 단위: 지적공부 전산화사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○측량결과도 7,700원*1,300매	10,010		
○면적측정부 2,200원*100매	220		
국가공간정보 통합체계 구축	41,984	41,984	0
201 일반운영비	41,984	41,984	0
02 공공운영비	41,984	41,984	0
○국가공간정보시스템 유지보수	41,984		
-하드웨어 123,064,300원*8%	9,846		
-소프트웨어 214,250,700원*15%	32,138		
구(舊)토지·임야대장 한글화 사업(자체)	213,295	0	213,295
207 연구개발비	213,295	0	213,295
02 전산개발비	213,295	0	213,295
○구대장(유림면, 수동면, 지곡면, 안의면)한글화사업(2차) 2,700원*78,998면	213,295		
도로명및건물번호활용	234,692	252,857	△ 18,165
도로명주소사업	234,692	252,857	△ 18,165
101 인건비	7,019	6,684	335
04 기간제근로자등보수	7,019	6,684	335
○국가주소정보시스템 기초자료 정비	7,019		
-기본급 76,960원*1명*80일	6,157		
-보험료 6,156,800원*1명*14%	862		
201 일반운영비	25,620	24,910	710
01 사무관리비	11,280	11,680	△400
○도로명주소 홍보물 제작	6,560		
-홍보물품 제작 2,000원*2,500개	5,000		
-현수막 60,000원*13개소*2회	1,560		
○도로명주소건물번호판 배부용 봉투제작	2,000		
-'~로'급(450*350) 1,500원*1,000매	1,500		
-'~길'급(330*240) 500원*1,000매	500		
○도로명주소위원회 참석 수당	800		
100,000원*4명*2회			
○도로명주소사업 급식비	1,920		
8,000원*3명*80일			
02 공공운영비	14,340	13,230	1,110
○데이터기기 통신료	2,160		
60,000원*3대*12월			
○도로명주소(부동산정보열람시스템)안내도 유지보수	12,180		
-본청, 전읍면사무소 1,015,000원*12개소	12,180		
202 여비	4,800	4,800	0
01 국내여비	4,800	4,800	0
○도로명주소사업 현장조사	4,800		
20,000원*3명*80일			
206 재료비	1,000	1,000	0

부서: 민원봉사과  
 정책: 효율적인 토지 종합관리  
 단위: 도로명및건물번호활용

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	재료비	1,000	1,000	0
	○건물번호판 부착 재료비 10,000원*100개	1,000		
401	시설비및부대비	130,200	191,300	△61,100
01	시설비	130,200	191,300	△61,100
	○도로명판 구매.설치 500,000원*55개	27,500		
	○건물번호판 구매.설치 15,000원*500개	7,500		
	○도로명주소 주소정보시설 유지보수 용역 11,000원*2,100개	23,100		
	○건물번호판 전수조사 용역 1,400원*11,000개	15,400		
	○훼손된 건물번호판 정비 15,000원*2,000개	30,000		
	○망실, 훼손 주소정보시설 재설치 500,000원*20개	10,000		
	○사물주소판 설치 및 정비 65,000원*180개	11,700		
	○국가지점번호 조사 및 정비 125,000원*40개	5,000		
403	자치단체등자본이전	65,053	24,163	40,890
02	공기관등에대한자본적위탁사업비	65,053	24,163	40,890
	○국가주소정보시스템(KAIS) 유지보수	18,173		
	-GIS 엔진 S/W 유지보수 2,518,000원	2,518		
	-KAIS 운영지원 15,655,000원	15,655		
	○차세대 주소정보시스템 구축	20,013		
	-인프라도입 18,319,000원	18,319		
	-데이터 통합/전환 1,694,000원	1,694		
	○입체주소구축 및 주소정보기본도 유지보수 26,867,000원	26,867		
405	자산취득비	1,000	0	1,000
01	자산및물품취득비	1,000	0	1,000
	○현장행정지원시스템 단말기 구입 1,000,000원*1대	1,000		
행정운영경비(민원봉사과)		128,853	128,853	0
기본경비		128,853	128,853	0
기본경비		128,853	128,853	0
201	일반운영비	68,193	68,193	0
01	사무관리비	68,193	68,193	0
	○부서총액 1,831,000원*31명	56,761		
	○급량비	6,200		
	-특근매식비 8,000원*31명*25일	6,200		
	○복사기임차	5,232		
	-컬러복사기 286,000원*1대*12월	3,432		
	-흑백복사기 150,000원*1대*12월	1,800		

부서: 민원봉사과  
 정책: 행정운영경비(민원봉사과)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
202	여비	55,800	55,800	0
01	국내여비	55,800	55,800	0
	○관내여비                   100,000원*31명*12월	37,200		
	○관외여비                   75,000원*31명*8일	18,600		
203	업무추진비	4,860	4,860	0
04	부서운영업무추진비	4,860	4,860	0
	○부서운영업무추진비           405,000원*12월	4,860		