

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2022년도 본예산 일반회계 민원봉사과

부서: 민원봉사과
 정책: 민원서비스 혁신
 단위: 효율적인 민원행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	3,663,334	3,887,067	△223,733
국	163,197		
도	108,110		
군	3,392,027		
민원서비스 혁신	216,714	157,632	59,082
국	10,000		
군	206,714		
효율적인 민원행정	204,794	147,212	57,582
국	10,000		
군	194,794		
민원시책	168,260	111,730	56,530
101 인건비	27,385	25,533	1,852
04 기간제근로자등보수	27,385	25,533	1,852
○민원안내도우미	27,385		
- 기본급	73,280원*1명*259일	18,980	
- 주휴수당	73,280원*1명*52일	3,811	
- 연차수당	73,280원*1명*12일	880	
- 보험료	23,669,440원*1명*14%	3,314	
- 피복비	400,000원*1명	400	
201 일반운영비	66,335	55,957	10,378
01 사무관리비	45,747	44,337	1,410
○급량비	4,000		
- 민원업무추진 급식비	8,000원*5명*100일	4,000	
○위원회 참석수당	3,200		
- 민원조정 위원회	100,000원*5명*4회	2,000	
- 정보공개 심의회	100,000원*3명*4회	1,200	
○민원수수료 신용카드 결제서비스 이용 수수료	200원*9,000건	1,800	
○민원수수료 신용카드 단말기 임차료	13,000원*12대*12월	1,872	
○민원사무 착오 및 지연보상금	1,000,000원	1,000	
○민원편람 제작	90,000원*50권	4,500	
○무인민원발급용지 구입	51,000원*25박스	1,275	
○점자민원업무 안내책자 제작	25,000원*50권	1,250	
○민원행정 전산장비 소모품 구입	300,000원*5대*3회	4,500	
○민원근무자 피복비	400,000원*30명*1회	12,000	
○민원인제공 음료(차)구입	300,000원*12월	3,600	
○정수기 임차료	60,000원*12월*3대	2,160	
○공기청정기 임차료	60,000원*12월*3대	2,160	
○찾아가는 이동민원실 운영	1,430		
- 사무용품구입	130,000원*11회	1,430	
○친절CS교육 강사료	1,000,000원	1,000	

부서: 민원봉사과
 정책: 민원서비스 혁신
 단위: 효율적인 민원행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 1등	500,000원*1명	500	
	- 2등	300,000원*1명	300	
	- 3등	200,000원*2명	400	
	- 참가자	100,000원*31명	3,100	
	405 자산취득비		50,000	0
	01 자산및물품취득비		50,000	0
	○무인민원발급기 구입	25,000,000원*2대	50,000	
	여권사무 대행경비 지원		28,574	26,722
		국	10,000	
		군	18,574	
	101 인건비		27,385	25,533
		국	9,585	
		군	17,800	
	04 기간제근로자등보수		27,385	25,533
	○국비보조사업		27,385	
	- 여권발급업무보조		27,385	
	· 기본급	73,280원*1명*259일	18,980	
		국	6,643	
		군	12,337	
	· 주휴수당	73,280원*1명*52일	3,811	
		국	1,334	
		군	2,477	
	· 연차수당	73,280원*1명*12일	880	
		국	308	
		군	572	
	· 보험료	23,669,440원*1명*14%	3,314	
		국	1,160	
		군	2,154	
	· 피복비	400,000원*1명*1회	400	
		국	140	
		군	260	
	201 일반운영비		1,189	1,189
		국	415	
		군	774	
	01 사무관리비		1,189	1,189
	○국비보조사업		1,189	
	- 여권발급업무 수용비	1,189,000원	1,189	
		국	415	
		군	774	
	자동차등록 관리		7,960	8,760
	201 일반운영비		7,960	7,960
	01 사무관리비		7,960	7,960
	○자동차등록관련 서식 제작			
		1,000원*10종*500매	5,000	
	○자동차등록증 케이스 제작	2,000원*1,000장	2,000	

부서: 민원봉사과
 정책: 민원서비스 혁신
 단위: 효율적인 민원행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자동차등록업무 급량비 8,000원*2명*60일	960		
민원실 환경조성	11,920	10,420	1,500
민원실 환경유지보수	11,920	10,420	1,500
201 일반운영비	6,920	6,920	0
01 사무관리비	6,920	6,920	0
○민원실 환경유지 보수	6,920		
- 수족관 및 연못 유지관리 170,000원*12월*1회	2,040		
- 민원실 테이블 플라워아트 62,500원*12월*4회	3,000		
- 민원실 환경정비 소모품 구입 1,880,000원	1,880		
405 자산취득비	5,000	3,500	1,500
01 자산및물품취득비	5,000	3,500	1,500
○휠체어 이동경사로 5,000,000원*1대	5,000		
가로등 및 생활민원 관리	878,234	848,875	29,359
가로등 및 기동대 운영	878,234	848,875	29,359
가로등 관리	871,334	836,475	34,859
201 일반운영비	240,204	234,606	5,598
02 공공운영비	240,204	234,606	5,598
○가로(보안)등 전기요금	230,244		
- 농촌가로등 전기요금 1,380원*4,800등*12월	79,488		
- 시가지등 전기요금 7,390원*1,700등*12월	150,756		
○가로등 유지보수차량 유지관리 500,000원*12월	6,000		
○가로등조명관리시스템 유지관리 330,000원*12월	3,960		
401 시설비및부대비	631,130	601,869	29,261
01 시설비	627,200	598,100	29,100
○가로등 유지관리	356,600		
- 농촌가로등 유지관리 17,000원*4,800개소	81,600		
- 시가지가로등 유지관리 40,000원*1,700개소	68,000		
- 가로등 신.이설 1,200,000원*150개소	180,000		
- 소규모 민원처리 900,000원*30개소	27,000		
○가로등 유지보수 용역 56,100,000원*1식	56,100		
○가로등 LED램프 교체 사업 100,000원*100개소	10,000		
○가로등의 수선비 및 처리비	204,500		
- 농촌가로등 LED램프 구입 70,000원*1,900개	133,000		
- 가오스 구입 130,000원*200개	26,000		

부서: 민원봉사과
 정책: 가로등 및 생활민원 관리
 단위: 가로등 및 기동대 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 가로등 소요부품 70,000원*4종*150개	42,000		
	- 가로등 표찰구입 7,000원*500등	3,500		
	03 시설부대비	3,930	3,769	161
	○가로등 유지관리 623,700,000원*0.63%	3,930		
	120만원 기동대 운영	6,900	12,400	△5,500
	201 일반운영비	900	6,400	△5,500
	01 사무관리비	900	6,400	△5,500
	○120만원 기동대 현장근무복 150,000원*3명*2회	900		
	202 여비	6,000	6,000	0
	01 국내여비	6,000	6,000	0
	○120만원 기동대 여비 20,000원*3명*100일	6,000		
	아름답고 쾌적한 건축문화 조성	265,450	224,270	41,180
		도 23,604		
		군 241,846		
	아름다운 주거환경 조성사업	218,680	163,680	55,000
		도 23,604		
		군 195,076		
	농어촌 빈집정비	29,000	29,000	0
		도 8,700		
		군 20,300		
	402 민간자본이전	29,000	29,000	0
		도 8,700		
		군 20,300		
	02 민간자본사업보조(이전재원)	29,000	29,000	0
	○도비보조사업	29,000		
	- 빈집정비(일반지붕) 1,000,000원*29동	29,000		
		도 8,700		
		군 20,300		
	농촌빈집 수선사업	100,000	45,000	55,000
	402 민간자본이전	100,000	45,000	55,000
	01 민간자본사업보조(자체재원)	100,000	45,000	55,000
	○농촌빈집 수선사업 5,000,000원*20동	100,000		
	슬레이트지붕 빈집정비	20,000	20,000	0
		도 6,000		
		군 14,000		
	402 민간자본이전	20,000	20,000	0
		도 6,000		
		군 14,000		
	02 민간자본사업보조(이전재원)	20,000	20,000	0
	○도비보조사업	20,000		
	- 빈집정비(슬레이트) 500,000원*40동	20,000		
		도 6,000		

부서: 민원봉사과
 정책: 아름답고 쾌적한 건축문화 조성
 단위: 아름다운 주거환경 조성사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	군	14,000		
노후주택 지붕개량사업	도 군	29,680 8,904 20,776	29,680	0
402 민간자본이전	도 군	29,680 8,904 20,776	29,680	0
02 민간자본사업보조(이전재원) ○도비보조사업 - 노후주택 지붕개량사업 2,120,000원*14동	도 군	29,680 29,680 29,680 8,904 20,776	29,680	0
전입세대 주택설계비 지원		40,000	40,000	0
402 민간자본이전		40,000	40,000	0
01 민간자본사업보조(자체재원) ○전입자 주택설계비지원 2,000,000원*20세대		40,000 40,000	40,000	0
건축질서 확립		46,770	60,590	△ 13,820
열린건축행정		39,000	52,820	△ 13,820
201 일반운영비		39,000	35,220	3,780
01 사무관리비 ○운영수당 - 건축위원회 운영수당 100,000원*5명*6회 - 공동주택분쟁조정위원회 운영수당 100,000원*4명*1회 - 공공건축가 운영수당 100,000원*1명*20회 - 군계획위원회(1분과) 운영수당 100,000원*6명*12회 ○건축관련 도서구입(법령집 외) 100,000원*10권 ○급량비 - 건축업무추진 8,000원*5명*80일 - 무료등기촉탁업무추진 8,000원*3명*50일 ○건축사 업무대행 수수료 300,000원*70건		39,000 12,600 3,000 400 2,000 7,200 1,000 4,400 3,200 1,200 21,000	35,220	3,780
불법행위 단속		7,770	7,770	0
201 일반운영비		2,250	2,250	0
01 사무관리비 ○불법행위 단속 홍보물(현수막) 제작 60,000원*10개소*2회 ○불법행위 건축물 현황 측량 210,000원*5회		2,250 1,200 1,050	2,250	0
202 여비		5,520	5,520	0
01 국내여비		5,520	5,520	0

부서: 민원봉사과
 정책: 아름답고 쾌적한 건축문화 조성
 단위: 건축질서 확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○건축물 불법행위 지도 및 단속 20,000원*2명*50일	2,000		
	○건축공무원 워크숍, 박람회 등 참석 60,000원*8명*4일	1,920		
	○무료등기촉탁 업무추진 20,000원*2명*40일	1,600		
민원서비스 개선		15,940	30,940	△ 15,000
농지관리의 체계화		15,940	15,940	0
불법농지전용지 대집행 경비		15,940	15,940	0
201 일반운영비		7,140	7,140	0
01 사무관리비		7,140	7,140	0
○불법농지전용지 대집행 홍보물 제작 60,000원*15개소*2회		1,800		
○불법농지전용 경계측량 300,000원*5회		1,500		
○불법농지 단속 급량비 8,000원*5명*96일		3,840		
202 여비		3,800	3,800	0
01 국내여비		3,800	3,800	0
○불법농지전용 시·군간 교차단속 60,000원*3명*10일		1,800		
○불법농지(개발행위) 단속 20,000원*2명*50일		2,000		
401 시설비및부대비		5,000	5,000	0
01 시설비		5,000	5,000	0
○행정대집행경비 5,000,000원*1회		5,000		
효율적인 토지 종합관리		2,158,143	2,308,284	△ 150,141
	국	153,197		
	도	84,506		
	군	1,920,440		
완벽한 지적관리		1,658,385	2,064,302	△ 405,917
	국	153,197		
	도	30,900		
	군	1,474,288		
지적행정관리		6,840	14,592	△ 7,752
201 일반운영비		3,400	4,250	△ 850
01 사무관리비		3,400	4,250	△ 850
○토지이동 신청서 외 4종 인쇄 200원*1,000매*5종		1,000		
○토지이동결의서 외 5종 측면지 2,700원*100매*5종		1,350		
○지적측량결과도 바인더 70,000원*15권		1,050		
202 여비		3,440	3,440	0
01 국내여비		3,440	3,440	0
○지적공무원워크숍 및 세미나참석 60,000원*6명*4회		1,440		

부서: 민원봉사과
 정책: 효율적인 토지 종합관리
 단위: 완벽한 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적성과 및 기준점검사 현장확인 20,000원*2명*50일	2,000		
지적측량 기준점 정비사업	24,090	24,986	△896
201 일반운영비	24,090	24,986	△896
01 사무관리비	24,090	24,986	△896
○지적도근점(세계좌표계 변환)현황조사 15,000원*1,000점*110%	16,500		
○지적도근점(세계좌표계 변환)신설 69,000원*100점*110%	7,590		
개별공시지가 조사	247,575	241,756	5,819
	국 군 66,831 180,744		
101 인건비	82,455	79,926	2,529
	국 군 19,800 62,655		
04 기간제근로자등보수	82,455	79,926	2,529
○국비보조사업	82,455		
- 기본급 73,280원*3명*265일	58,258		
	국 군 13,303 44,955		
- 주휴수당 73,280원*3명*52일	11,432		
	국 군 3,367 8,065		
- 연차수당 73,280원*3명*12일	2,639		
	국 군 701 1,938		
- 보험료 72,328,000원*14%	10,126		
	국 군 2,429 7,697		
201 일반운영비	155,120	151,830	3,290
	국 군 43,016 112,104		
01 사무관리비	155,120	151,830	3,290
○국비보조사업	155,120		
- 산정지가 검증수수료 700원*165,000필지+6,000원*2,500필지	130,500		
	국 군 39,496 91,004		
- 의견제출지가 검증수수료 6,000원*100필지	600		
- 이의신청지가 검증수수료 15,000원*100필지	1,500		
- 개별공시지가 사무관리, 현수막 및 입간판 10,000,000원	10,000		
- 부동산가격공시위원회 참석수당 100,000원*10명*4회	4,000		

부서: 민원봉사과
 정책: 효율적인 토지 종합관리
 단위: 완벽한 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 개발부담금 산정 검증 수수료 등 1,000,000원*5회 - 특근매식비 8,000원*4명*110일 	5,000 3,520 국 3,520		
202 여비	10,000 국 4,015 군 5,985	10,000	0
01 국내여비 ○국비보조사업 - 개별공시지가 업무 추진여비 10,000,000원	10,000 10,000 10,000 국 4,015 군 5,985	10,000	0
지적민원 관리사업	29,835	27,983	1,852
101 인건비	27,385	25,533	1,852
04 기간제근로자등보수 ○지적 재증명 발급 - 기본급 73,280원*1명*259일 - 주휴수당 73,280원*1명*52일 - 연차수당 73,280원*1명*12일 - 보험료 23,669,440원*1명*14% - 피복비 400,000원*1회	27,385 27,385 18,980 3,811 880 3,314 400	0	27,385
201 일반운영비	2,450	2,450	0
01 사무관리비 ○지적정보민원관리 - 사무용품 구입 2,450,000원	2,450 2,450 2,450	2,450	0
부동산종합공부시스템(KRAS) 유지보수	36,166	30,989	5,177
201 일반운영비	36,166	30,989	5,177
02 공공운영비 ○부동산종합공부시스템(KRAS)유지보수 - 하드웨어 300,000,000원*8% - 개인정보 암호화 소프트웨어 20,856,000원*10% - 국산 공간정보 소프트웨어 84,000,000원*12%	36,166 36,166 24,000 2,086 10,080	30,989	5,177
부동산 관리	1,280	1,280	0
201 일반운영비	1,280	1,280	0
01 사무관리비 ○부동산 중개업소 관리, 지도 급량비 8,000원*2명*80일	1,280 1,280	1,280	0
지적재조사 사업	1,102,715	1,286,580	△183,865
201 일반운영비	39,610	41,640	△2,030

부서: 민원봉사과
 정책: 효율적인 토지 종합관리
 단위: 완벽한 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	28,750	39,180	△ 10,430
○지적재조사위원회 참석수당 100,000원*3명*2회	600		
○경계결정위원회 참석수당 100,000원*10명*5회	5,000		
○급량비 8,000원*3명*100일	2,400		
○무인항공기 활용 촬영 용역비 6,000,000원*3개 지구	18,000		
○주민설명회 현황판 제작 250,000원*3개	750		
○지적재조사 홍보현수막 제작 50,000원*20매	1,000		
○지적재조사 관련 사무용품구입 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	10,860	2,460	8,400
○데이터기기 통신료 30,000원*12월	360		
○재조사통지서 우편발송료 2,100원*5,000통	10,500		
202 여비	4,200	3,000	1,200
01 국내여비	4,200	3,000	1,200
○지적재조사업무 추진 여비 20,000원*3명*70일	4,200		
401 시설비및부대비	1,058,905	1,241,940	△ 183,035
01 시설비	1,058,905	1,241,940	△ 183,035
○조정금 감정평가 수수료 45,000원*500필지*2회	45,000		
○지적재조사 조정금 지급(6개소) 100,000원*10,139.05㎡	1,013,905		
지적재조사사업 추진	73,926	214,469	△ 140,543
	국 73,926		
201 일반운영비	5,137	214,469	△ 209,332
	국 5,137		
01 사무관리비	5,137	214,469	△ 209,332
○국비보조사업	5,137		
－ 기준점관측비 77,000원*21점	1,617		
	국 1,617		
－ 이의신청 감정평가 수수료 등 3,520,000원	3,520		
	국 3,520		
403 자치단체등자본이전	68,789	0	68,789
	국 68,789		
02 기관등에대한자본적위탁사업비	68,789	0	68,789
○국비보조사업	68,789		
－ 지적재조사 측량비 181,500원*379필지	68,789		
	국 68,789		
부동산 특별조치법	103,000	177,151	△ 74,151
	도 30,900		
	군 72,100		

부서: 민원봉사과
 정책: 효율적인 토지 종합관리
 단위: 완벽한 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비		28,958	27,151	1,807
	도	8,687		
	군	20,271		
04 기간제근로자등보수		28,958	27,151	1,807
○도비보조사업		28,958		
- 기본급	73,280원*1명*259일	18,980		
	도	5,694		
	군	13,286		
- 주휴수당	73,280원*1명*52일	3,811		
	도	1,143		
	군	2,668		
- 연차수당	73,280원*1명*12일	880		
	도	264		
	군	616		
- 보험비	23,669,440원*14%	3,314		
	도	994		
	군	2,320		
- 퇴직금	1,972,450원*1명	1,973		
	도	592		
	군	1,381		
201 일반운영비		29,042	60,000	△30,958
	도	8,713		
	군	20,329		
01 사무관리비		3,000	20,000	△17,000
○도비보조사업		3,000		
- 사무용품구입 등	600,000원	600		
	도	180		
	군	420		
- 급량비	8,000원*3명*100식	2,400		
	도	720		
	군	1,680		
02 공공운영비		26,042	40,000	△13,958
○도비보조사업		26,042		
- 등기우편 요금	2,530원*10,000통	25,300		
	도	7,590		
	군	17,710		
- 우편반송료	742,000원	742		
	도	223		
	군	519		
301 일반보전금		45,000	90,000	△45,000
	도	13,500		
	군	31,500		
12 기타보상금		45,000	90,000	△45,000
○도비보조사업		45,000		
- 보증인 수당	45,000,000원	45,000		
	도	13,500		
	군	31,500		

부서: 민원봉사과
 정책: 효율적인 토지 종합관리
 단위: 완벽한 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
부동산 특별조치법(국비)		28,958	27,151	1,807
	국 군	12,440 16,518		
101 인건비		28,958	27,151	1,807
	국 군	12,440 16,518		
04 기간제근로자등보수		28,958	27,151	1,807
○국비보조사업		28,958		
- 기본급	73,280원*1명*259일	18,980		
		8,153		
		10,827		
- 주휴수당	73,280원*1명*52일	3,811		
		1,637		
		2,174		
- 연차수당	73,280원*1명*12일	880		
		378		
		502		
- 보험비	23,669,440원*14%	3,314		
		1,424		
		1,890		
- 퇴직금	1,972,450원*1명	1,973		
		848		
		1,125		
부동산 특별조치법(자체)		4,000	4,000	0
202 여비		4,000	4,000	0
01 국내여비		4,000	4,000	0
○보증취지 및 현장확인	20,000원*2명*100일	4,000		
지적공부 전산화사업		246,901	74,059	172,842
	도 군	53,606 193,295		
지적공부 전산화 시스템 구축		26,231	32,075	△5,844
201 일반운영비		8,301	7,920	381
02 공공운영비		8,301	7,920	381
○지적전자문서통합관리 시스템 유지관리	413,386,587원*12.55%*16%	8,301		
207 연구개발비		17,930	24,155	△6,225
02 전산개발비		17,930	24,155	△6,225
○토지이동결의서	770원*10,000매	7,700		
○측량결과도	7,700원*1,300매	10,010		
○면적측정부	2,200원*100매	220		
국가공간정보 통합체계 구축		41,984	41,984	0
201 일반운영비		41,984	41,984	0
02 공공운영비		41,984	41,984	0

부서: 민원봉사과
 정책: 효율적인 토지 종합관리
 단위: 지적공부 전산화사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○국가공간정보시스템 유지보수	41,984		
	- 하드웨어 123,064,300원*8%	9,846		
	- 소프트웨어 214,250,700원*15%	32,138		
	구(舊)토지·임야대장 한글화 사업	178,686	0	178,686
		도 53,606		
		군 125,080		
	207 연구개발비	178,686	0	178,686
		도 53,606		
		군 125,080		
	02 전산개발비	178,686	0	178,686
	○도비보조사업	178,686		
	- 구대장(함양읍,마천면,휴천면)한글화사업(1차) 2,700원*66,180면	178,686		
		도 53,606		
		군 125,080		
	도로명및건물번호활용	252,857	169,923	82,934
	도로명주소사업	252,857	169,923	82,934
	101 인건비	6,684	6,363	321
	04 기간제근로자등보수	6,684	6,363	321
	○국가주소정보시스템 기초자료 정비	6,684		
	- 기본급 73,280원*1명*80일	5,863		
	- 보험료 5,862,400원*1명*14%	821		
	201 일반운영비	24,910	21,760	3,150
	01 사무관리비	11,680	11,320	360
	○도로명주소 홍보물 제작	6,560		
	- 홍보물품 제작 2,000원*2,500개	5,000		
	- 현수막 60,000원*13개소*2회	1,560		
	○도로명주소건물번호판 배부용 봉투제작	2,000		
	- '~로'급(450*350) 1,500원*1,000매	1,500		
	- '~길'급(330*240) 500원*1,000매	500		
	○도로명주소위원회 참석 수당	1,200		
	100,000원*6명*2회	1,200		
	○도로명주소사업 급식비	1,920		
	8,000원*3명*80일	1,920		
	02 공공운영비	13,230	10,440	2,790
	○데이터기기 통신료	1,440		
	40,000원*3대*12월	1,440		
	○도로명주소(전자도면열람시스템)안내도 유지보수	9,000		
	- 분청,함양,마천,유림,수동,지곡,안의,서하,서상 1,000,000원*9개소	9,000		
	○부동산정보열람시스템 OS교체	2,790		
	310,000원*9개소	2,790		
	202 여비	4,800	4,800	0
	01 국내여비	4,800	4,800	0

부서: 민원봉사과
 정책: 효율적인 토지 종합관리
 단위: 도로명및건물번호활용

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○도로명주소사업 현장조사 20,000원*3명*80일	4,800		
	206 재료비	1,000	1,000	0
	01 재료비	1,000	1,000	0
	○건물번호판 부착 재료비 10,000원*100개	1,000		
	401 시설비및부대비	191,300	113,000	78,300
	01 시설비	191,300	113,000	78,300
	○도로명판 구매.설치 500,000원*55개	27,500		
	○건물번호판 구매.설치 10,000원*500개	5,000		
	○도로명주소 안내시설 유지보수 용역 11,000원*2,100개	23,100		
	○건물번호판 전수조사 용역 1,400원*11,000개	15,400		
	○훼손된 건물번호판 정비 10,000원*3,200개	32,000		
	○망실, 훼손 안내시설 재설치 500,000원*20개	10,000		
	○부동산정보열람시스템 구축사업 9,100,000원*3개면	27,300		
	○사물주소판 구매 및 설치 70,000원*350개	24,500		
	○국가지점번호 조사 및 정비 15,000,000원*1식	15,000		
	○국가지점번호판 지주구매 및 설치 287,500원*40개	11,500		
	403 자치단체등자본이전	24,163	23,000	1,163
	02 공기관등에대한자본적위탁사업비	24,163	23,000	1,163
	○국가주소정보시스템(KAIS) 유지보수	18,366		
	- GIS 엔진 S/W 유지보수 2,400,000원	2,400		
	- KAIS 운영지원 15,966,000원	15,966		
	○도로명주소기본도 현행화사업	5,797		
	- 도로명주소기본도 현행화 5,797,000원	5,797		
	행정운영경비(민원봉사과)	128,853	124,962	3,891
	기본경비	128,853	124,962	3,891
	기본경비	128,853	124,962	3,891
	201 일반운영비	68,193	66,162	2,031
	01 사무관리비	68,193	66,162	2,031
	○부서총액 1,831,000원*31명	56,761		
	○급량비	6,200		
	- 특근매식비 8,000원*31명*25일	6,200		
	○복사기임차	5,232		
	- 컬러복사기 286,000원*1대*12월	3,432		
	- 흑백복사기 150,000원*1대*12월	1,800		
	202 여비	55,800	54,000	1,800
	01 국내여비	55,800	54,000	1,800
	○관내여비 100,000원*31명*12월	37,200		

부서: 민원봉사과
 정책: 행정운영경비(민원봉사과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○관외여비 75,000원*31명*8일	18,600		
203 업무추진비	4,860	4,800	60
04 부서운영업무추진비	4,860	4,800	60
○부서운영업무추진비 405,000원*12월	4,860		